
Redirección de perfiles
móviles en Windows
UDS Enterprise
www.udsenterprise.com

Introducción

Se considera como perfil la personalización del sistema operativo, aplicaciones y archivos base (documentos, imágenes, música, vídeo, favoritos…) realizada por cada usuario. Por lo tanto, cada usuario tiene un perfil propio que lo caracteriza: fondo de escritorio, posición de los iconos, plantillas de Word, posición de las barras de herramientas, documentos, imágenes…

Cuando el usuario inicia sesión por primera vez en un equipo, **se crea su carpeta** con subcarpetas y archivos personalizados. Esta carpeta se denomina **perfil**.

El perfil se divide en dos apartados:

- **Datos de configuración.** Contiene parte del registro, archivos temporales, archivos de configuración de aplicaciones.
- **Datos de usuario.** Contiene los datos que genera el propio usuario: mis documentos, imágenes, vídeos, música.

A través de un ejemplo, en este documento se muestra de manera sencilla cómo configurar la Redirección de Perfiles Móviles en Windows.

¿Por qué realizar la redirección de perfiles?

Antes de comenzar, se nos plantean algunas preguntas con sus respuestas que ayudan a comprender cómo se trata la Redirección de Perfiles.

¿Qué pasa cuando un usuario cambia de ordenador?

Cuando un usuario cambia de ordenador, se vuelve a crear un nuevo perfil con archivos y configuraciones diferentes. Ejemplo: si el usuario había creado documentos en el ordenador A, cuando se desplaza al B estos documentos no están. Si había puesto un fondo de escritorio en el ordenador A, en el ordenador B tiene otro, etc…

Cambiar de un equipo a otro puede provocar un gran problema para el usuario. ¿Pero qué pasa cuando el ordenador se estropea? La mayoría de veces, el usuario deja de trabajar porque ya no tiene sus datos, perdiendo su herramienta de trabajo.

¿Y para los administradores?

La cosa aún se complica más si los usuarios van cambiando de ordenador. En cada ordenador nuevo se crearía un nuevo perfil con datos. Esta situación complica la gestión, desde el punto de vista de la seguridad de la información (quién tiene acceso, dónde está la información…); así como las copias de seguridad. Otro ejemplo sería cuando el usuario deja la empresa y se tienen que borrar sus datos.

¿Qué hacemos entonces con los perfiles?

Por la arquitectura del sistema, los datos de configuración se necesitan localmente en cada ordenador donde el usuario inicia sesión. En cambio, los datos de usuario no es necesario que estén en todos los ordenadores. Más bien deben estar en un único lugar, accesible desde cualquier ordenador por parte del usuario que corresponda.

Lo primero que se debe hacer es desvincular el perfil de cada máquina. Que el perfil sea único para cada usuario en todos los equipos de la red (dominio) y, que si un usuario tiene que cambiar de ordenador por los motivos que sean, sus datos viajen con él. Esto se consigue ubicando los datos en un único sitio: el servidor de archivos. El perfil del usuario se convierte en un perfil móvil, al viajar con el usuario. Pero para hacerlo correctamente se debe configurar el siguiente apartado:

Datos de configuración: Es la parte **móvil**. Se copia en cada equipo cada vez que se inicia y se cierra la sesión.

Almacenamiento de los datos y permisos

Preparación del almacén central

En el caso de la información de una empresa, es recomendable crear un grupo de seguridad que agrupe los usuarios “reales” para asignar permisos al sistema de archivos, evitando tanto como se pueda el grupo Usuarios del dominio (que también incluye los usuarios anónimos, invitados, servicios). En este ejemplo se utilizará el grupo **“Mobile Profile”,** donde se añaden las cuentas de los diferentes usuarios reales que se den de alta.

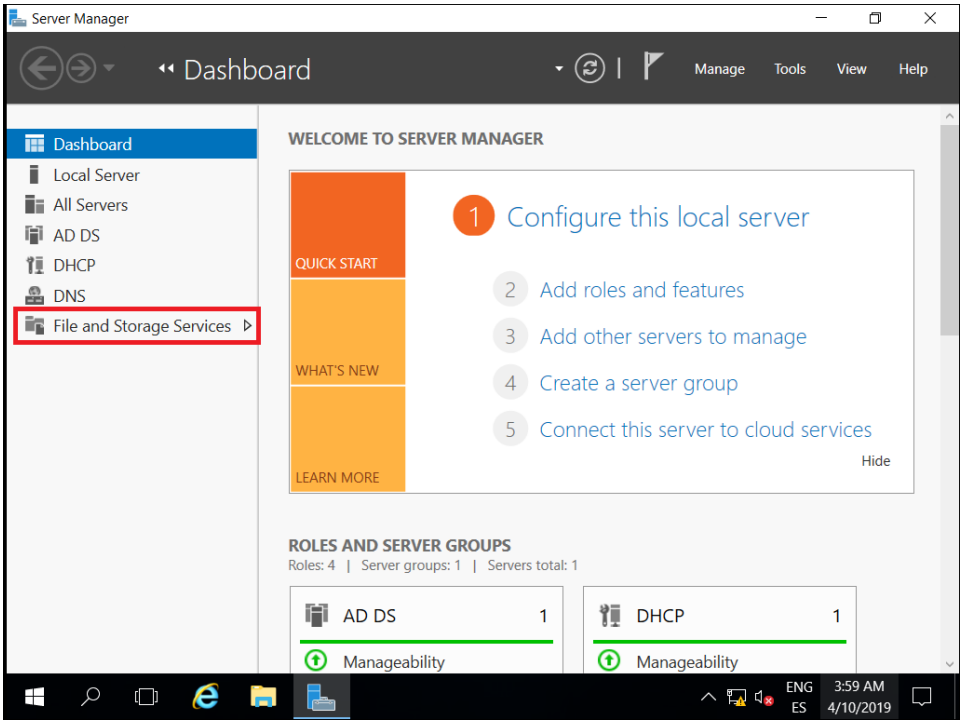
En el servidor de archivos, **crearemos una carpeta para almacenar los datos de los usuarios** (en este ejemplo la llamaremos Profiles):

Profiles. Contendrá las carpetas de cada usuario con la parte de configuración (parte móvil). Recordemos que los datos se copian en cada equipo en el que el usuario inicia la sesión y se actualizan en el servidor cada vez que se cierre la sesión. Tendremos una parte que no se moverá de cada equipo y por lo tanto será diferente: archivos temporales.

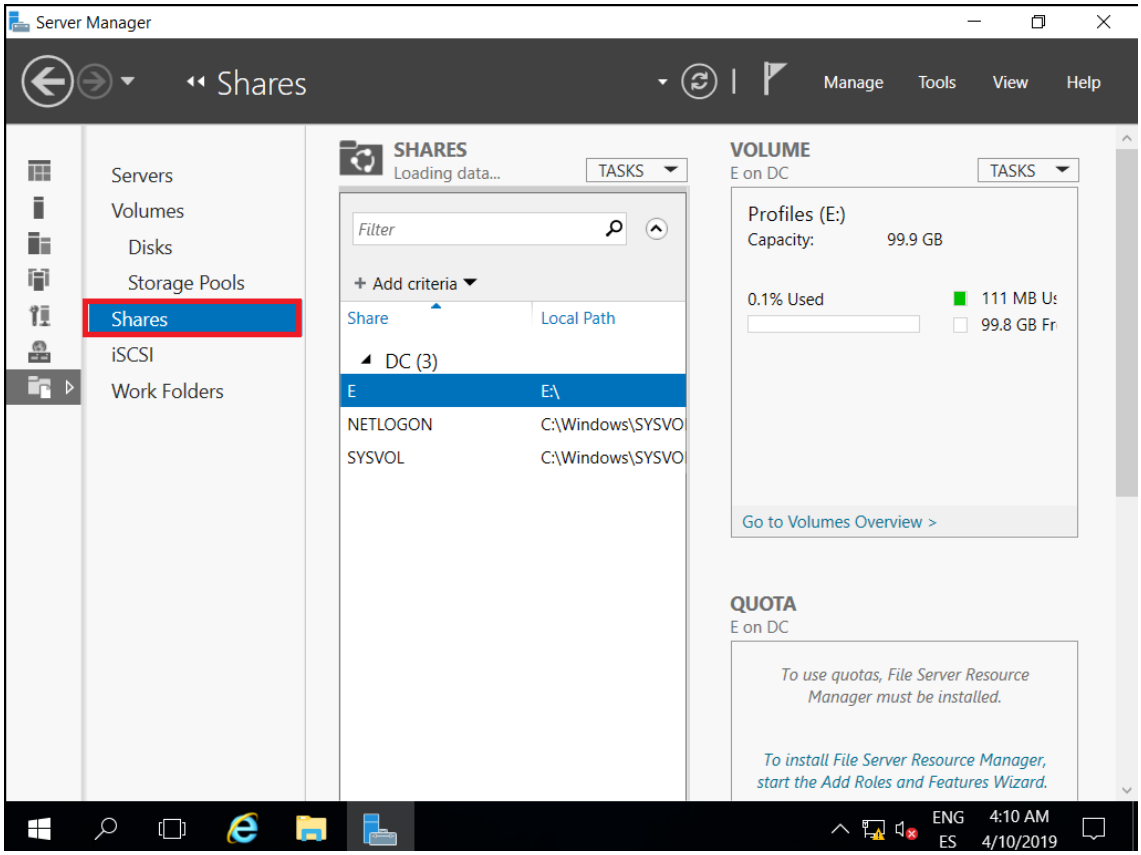
Es importante tener en cuenta que cada carpeta debe tener unos permisos concretos. De esta manera, el propio sistema va generando las carpetas sin necesidad de que el administrador las tenga que crear previamente.

En este ejemplo, empezamos creando un recurso compartido, que es donde se guardará toda la información de los usuarios, (Escritorio, Documentos, Imágenes…) y todo lo que deseemos redirigir.

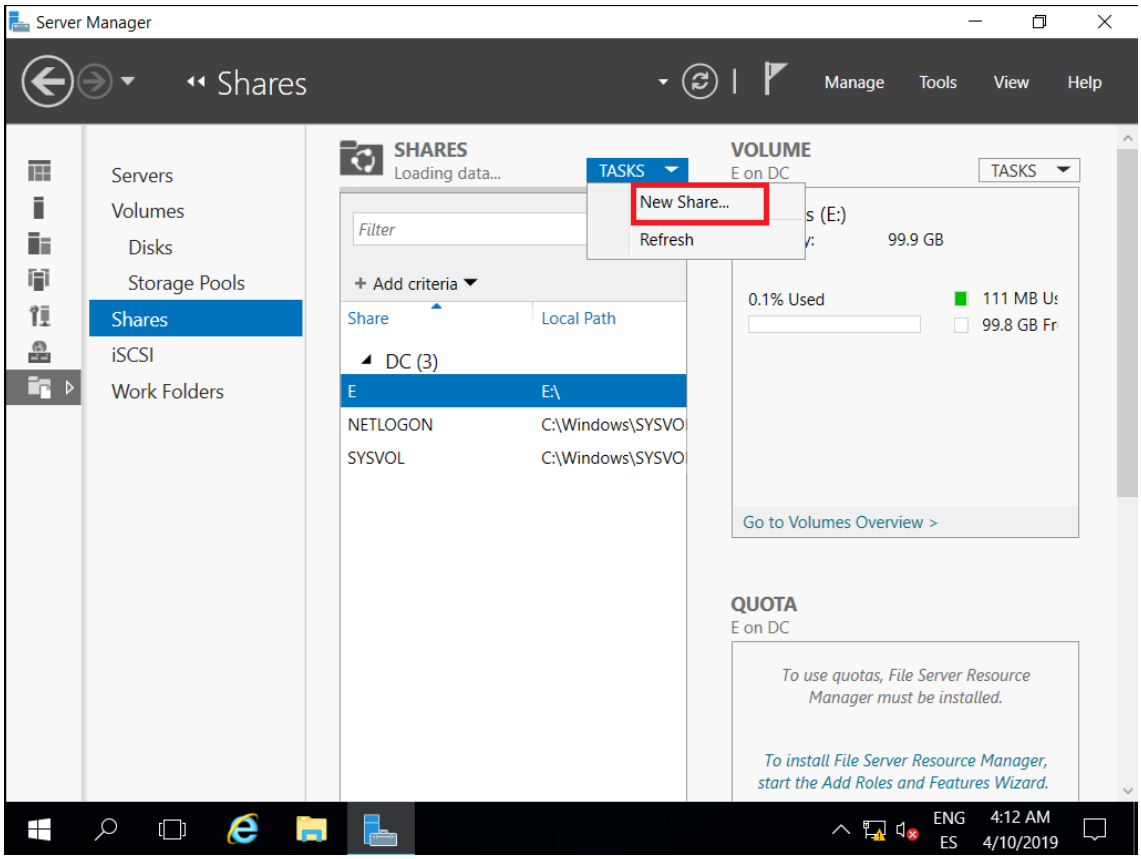
Para ello abrimos nuestro Server Manager y seleccionamos los **Servicios de archivos y de almacenamiento**, tal y como se aprecia en la siguiente imagen:



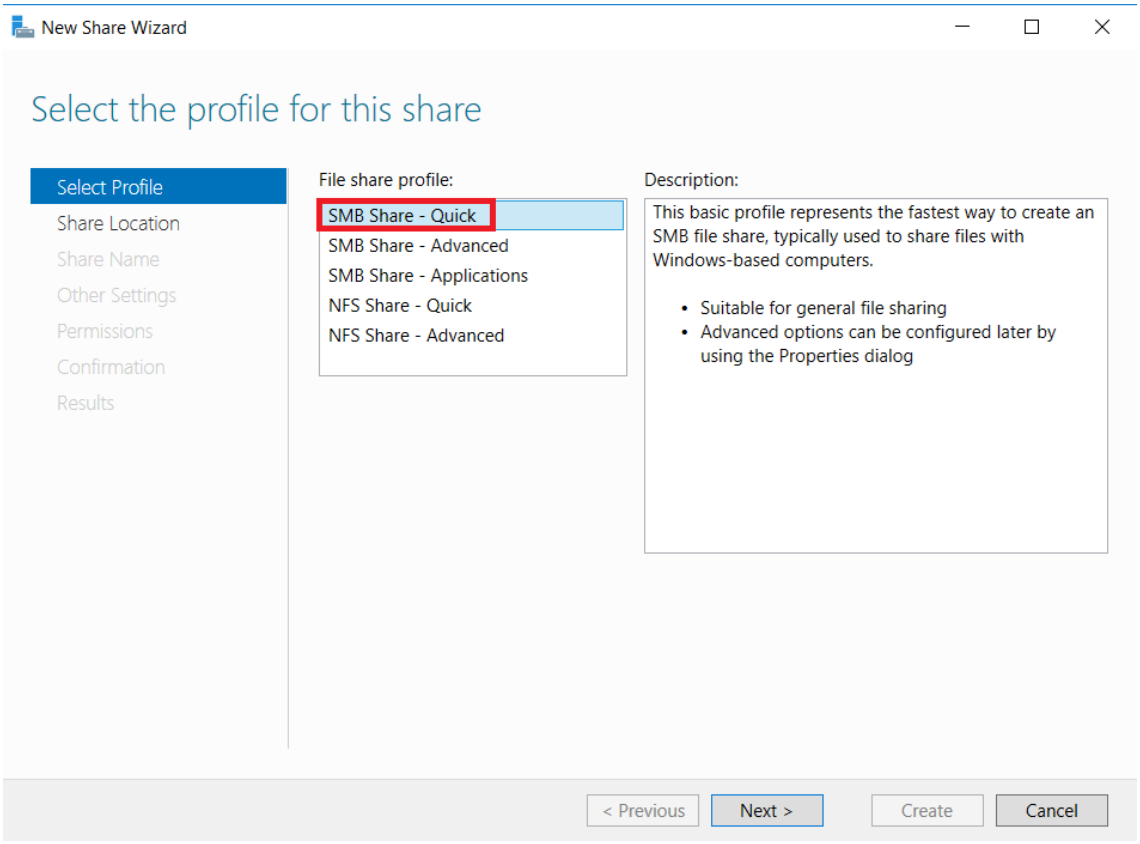
Una vez dentro del panel, seleccionaremos la opción **Recursos compartidos**. Recomendamos tener una unidad o partición para alojar allí los perfiles de los usuarios. En este ejemplo disponemos de la unidad **E:** en la que guardaremos la información. Si no queremos tener una partición específica, lo podemos hacer de igual manera en la partición en la que se realizó la instalación (**C:**), pero tenemos que tener en cuenta que en esta unidad está toda la información del servidor y colapsaría si la información de los perfiles aumenta hasta dejar esta unidad sin espacio libre.



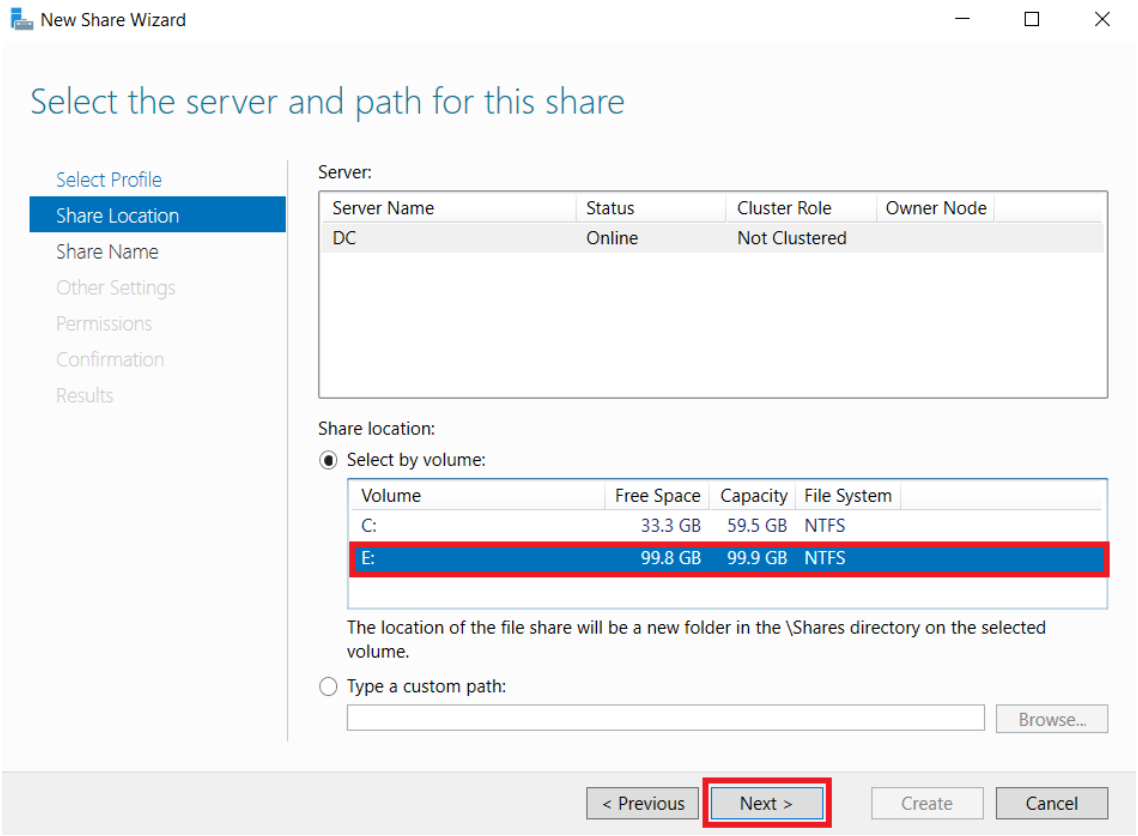
Después de haber seleccionado la unidad donde se guardará la información de los usuarios, hacemos clic sobre **TAREAS** y elegimos la opción **Nuevo recurso compartido…**



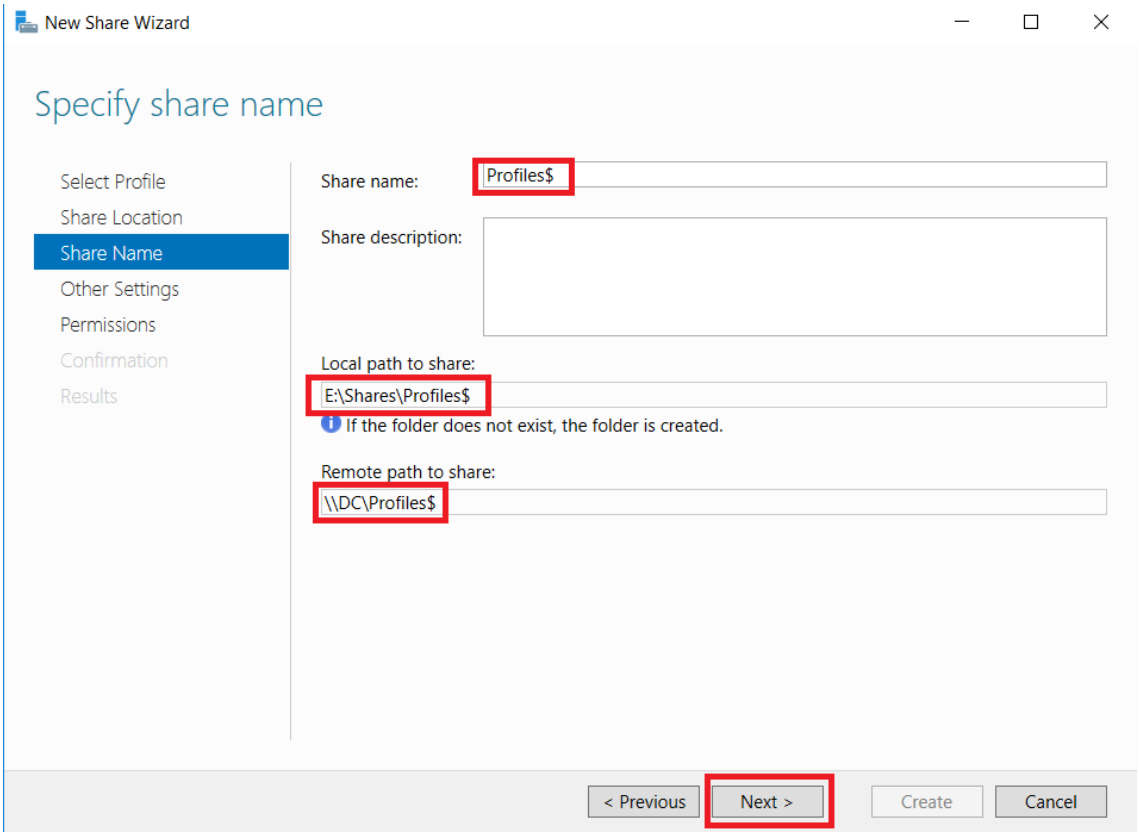
En el Asistente, para la creación del nuevo recurso compartido seleccionamos la opción **Recurso compartido SMB – Rápido**. Tal y como indica la descripción, es la forma más rápida de crear un recurso compartido.



Seleccionaremos la ruta del recurso compartido y escogeremos el que hemos creado previamente. En este ejemplo tenemos la unidad **(E:)**, la seleccionamos y hacemos clic en siguiente.

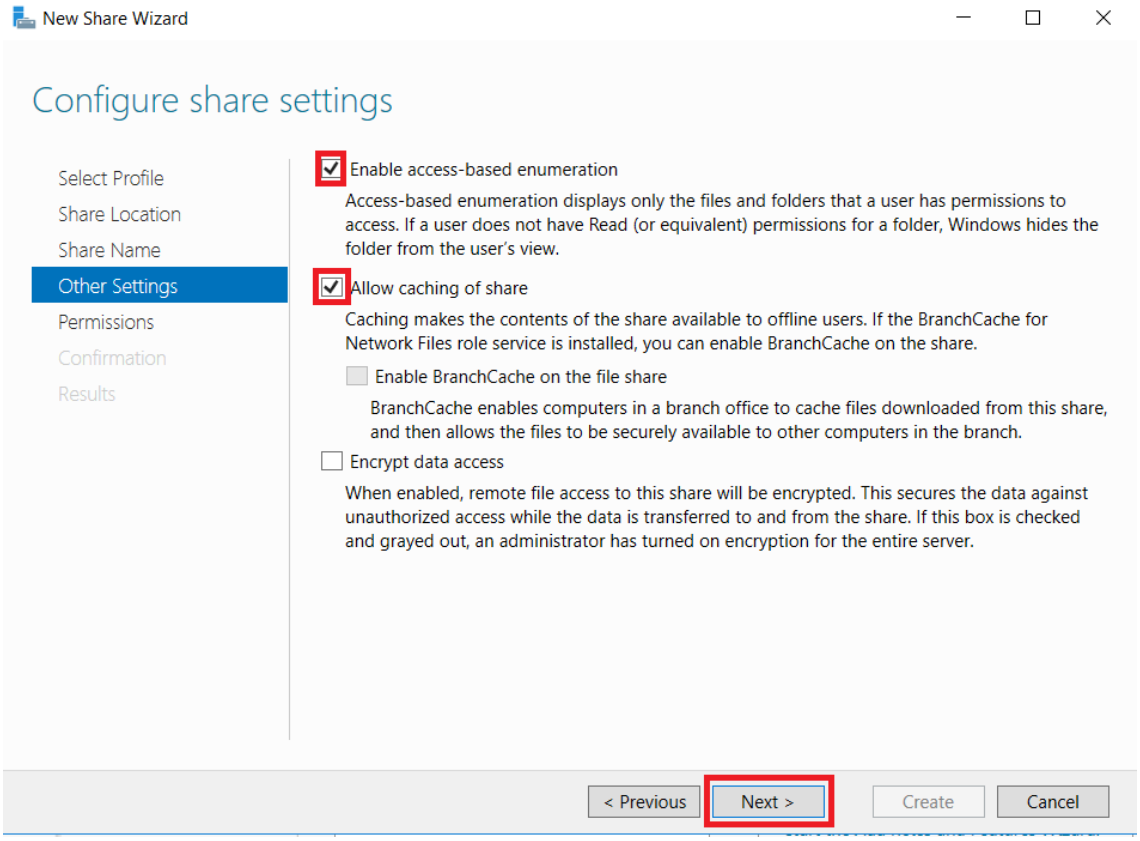


En el siguiente apartado, indicaremos el nombre de la carpeta donde se guardarán los perfiles de los usuarios. En este ejemplo la llamaremos **“Profiles”**. Seguidamente podremos observar que agrega automáticamente la Ruta local y la Ruta remota del recurso compartido.

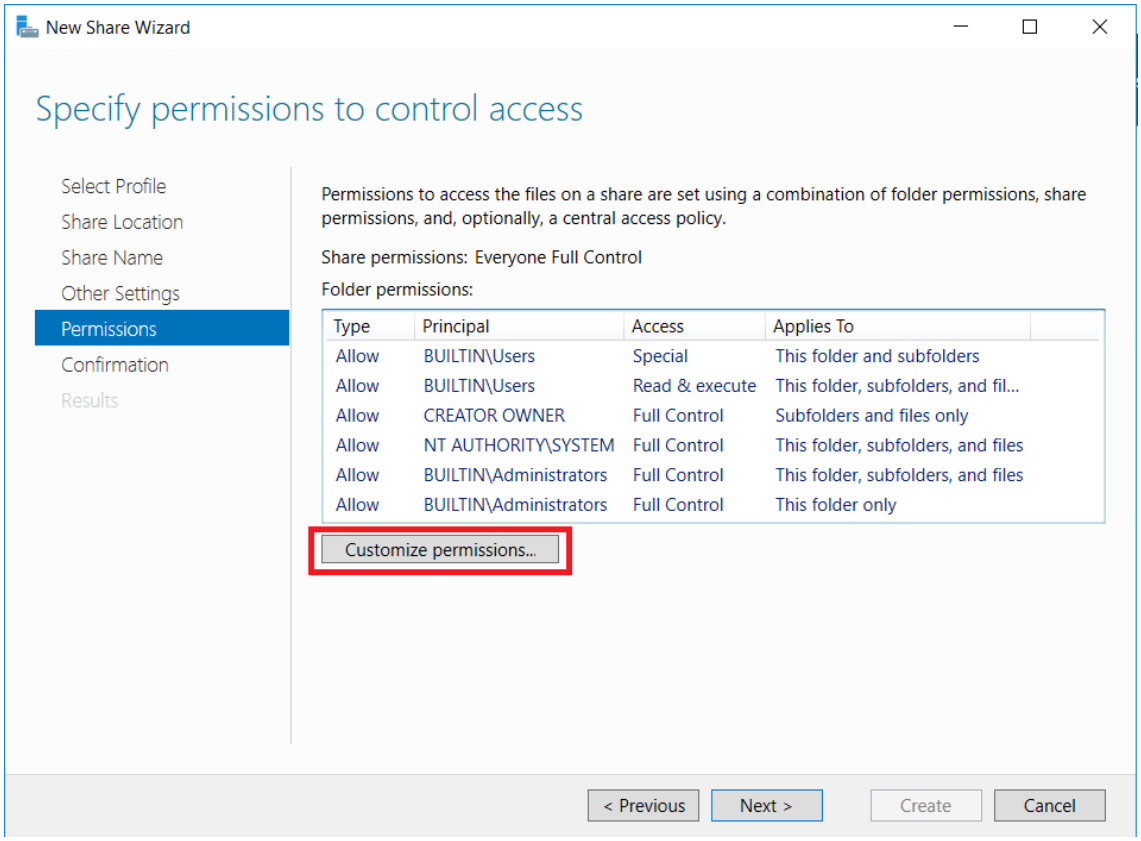


En el apartado **Parámetros de configuración** marcaremos las siguientes opciones:

- **Habilitar enumeración basada en el acceso:** muestra los archivos y carpetas para los usuarios que tienen permisos de acceso.
- **Permitir almacenamiento en caché:** Permite que los contenidos del recurso compartido estén disponibles para los usuarios sin conexión.

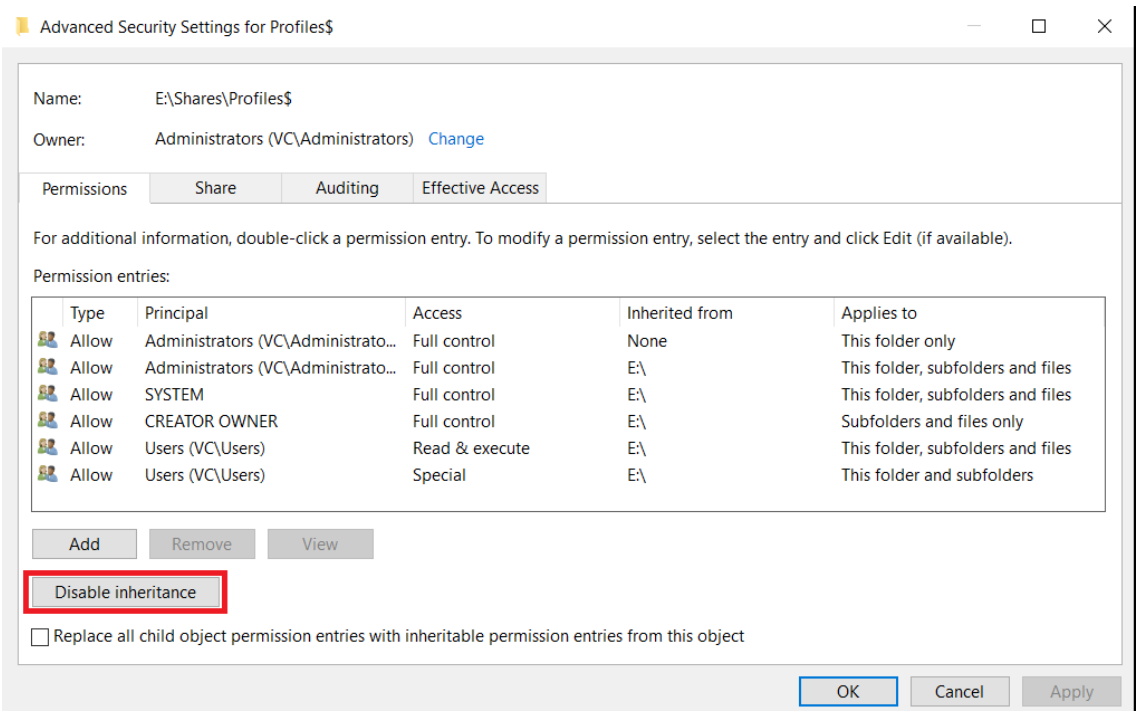


Haremos clic en **Personalizar permisos…** para controlar el acceso.

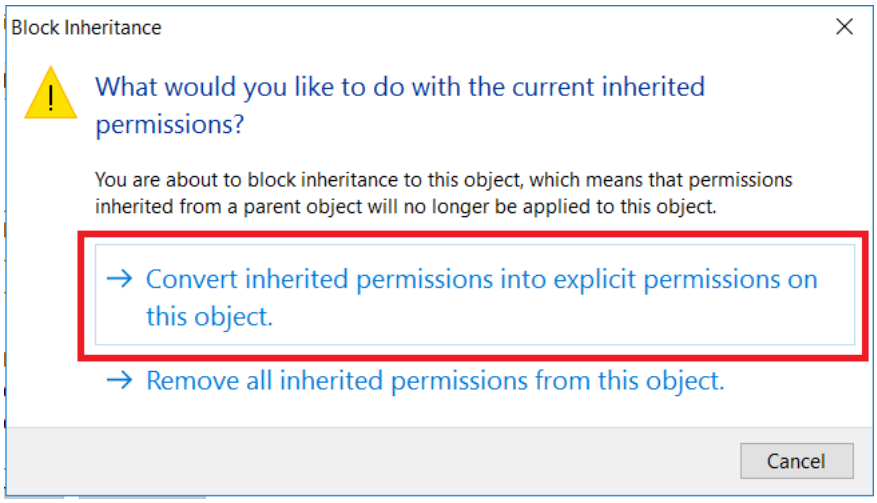


Seguidamente procederemos a deshabilitar la herencia para estas carpetas. Esta operativa la realizaremos para que en el caso de que existieran varios usuarios, los permisos de las carpetas sean totalmente independientes.

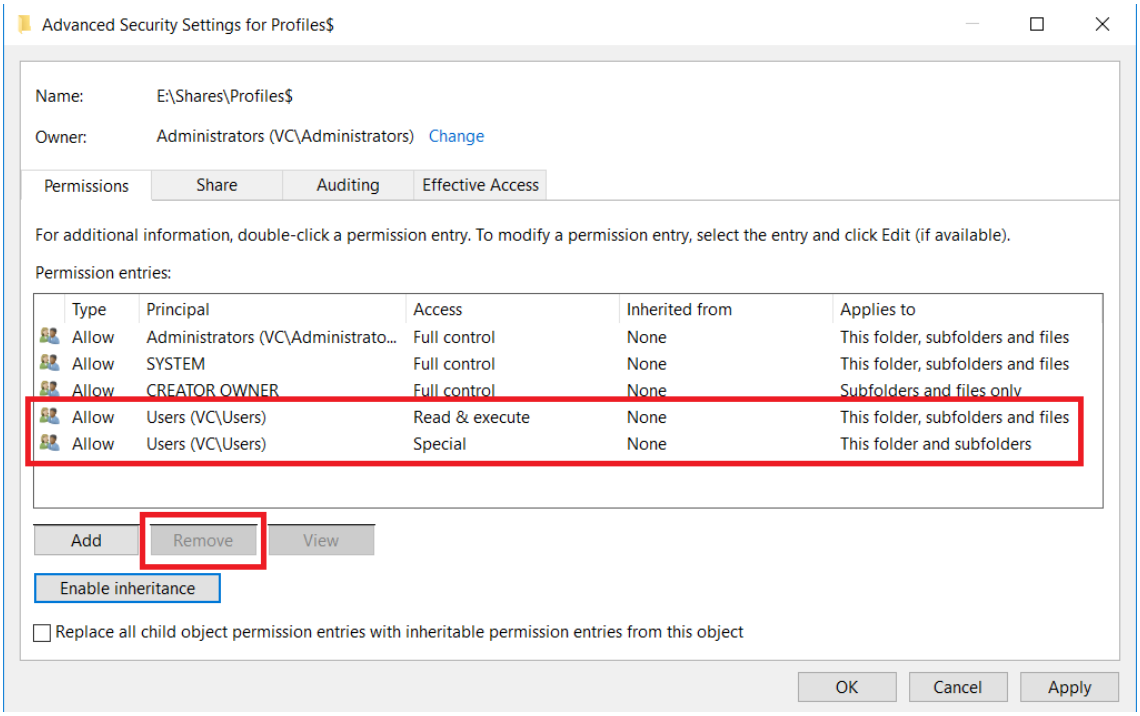
Pongamos un ejemplo: tenemos “usuario1” y “usuario2”. A la carpeta del “usuario1” únicamente podrá acceder el “usuario1”, a la carpeta “usuario2” solo podrá acceder el “usuario2”. De esta manera, al deshabilitar la herencia se otorgan permisos individuales.



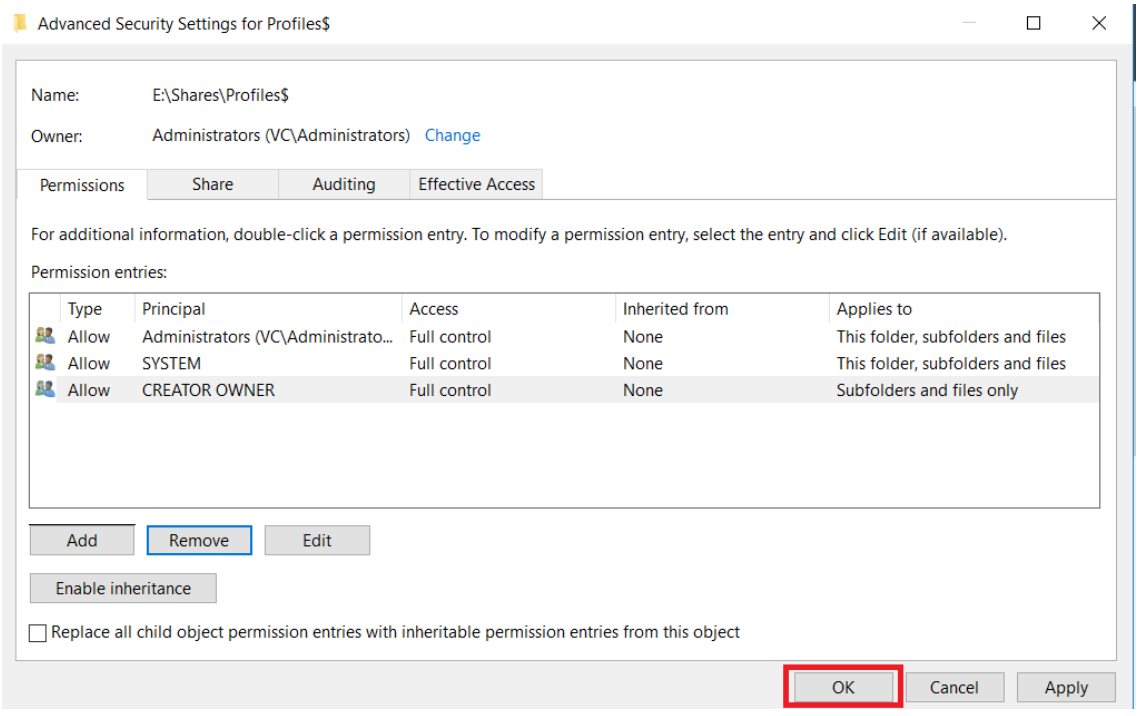
Al deshabilitar la herencia nos pregunta ¿Qué desea hacer con los permisos heredados actuales? En este ejemplo seleccionamos la primera opción: **Convertir los permisos heredados en permisos explícitos en este objeto.**



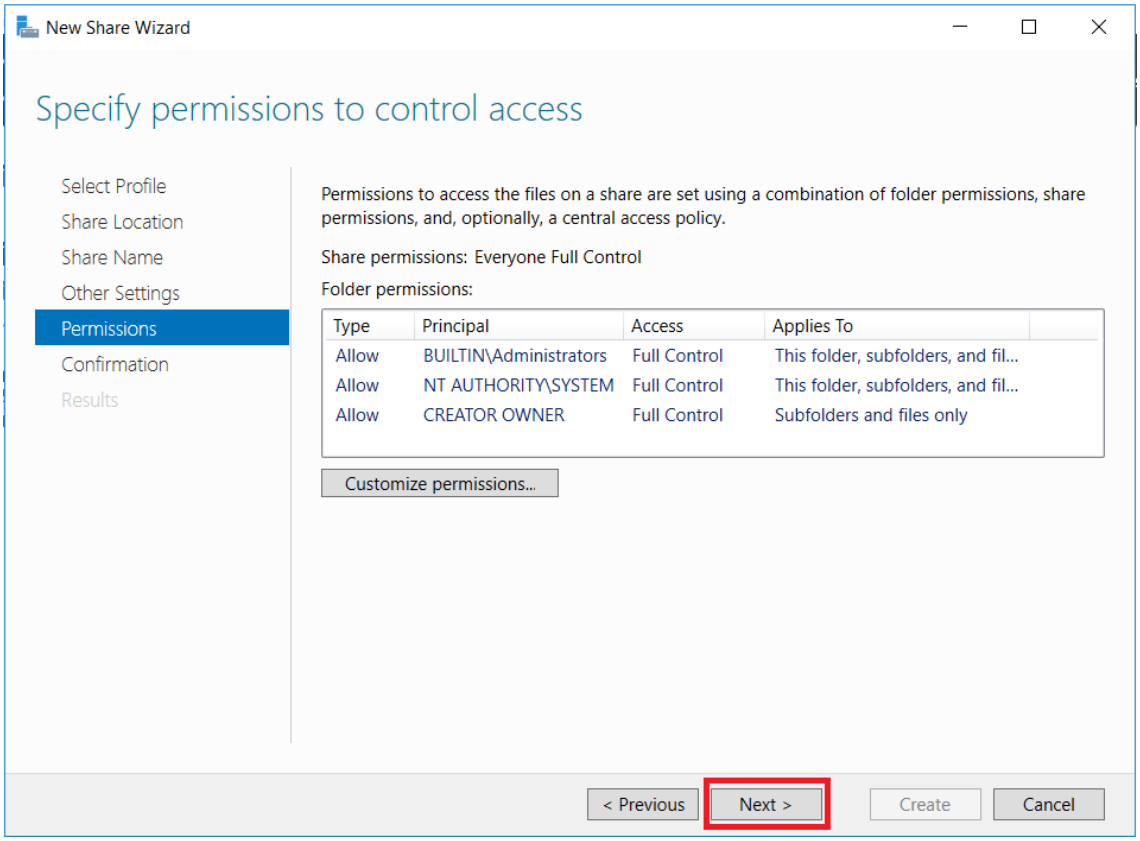
Seguidamente quitaremos los permisos para los usuarios de nuestro dominio, seleccionando el usuario y haciendo clic en **Quitar**, únicamente dejaremos los usuarios **CREATOR OWNER**, **SYSTEM** y permisos para los **Administradores** (para tener el control por si hay problemas con alguno de ellos).



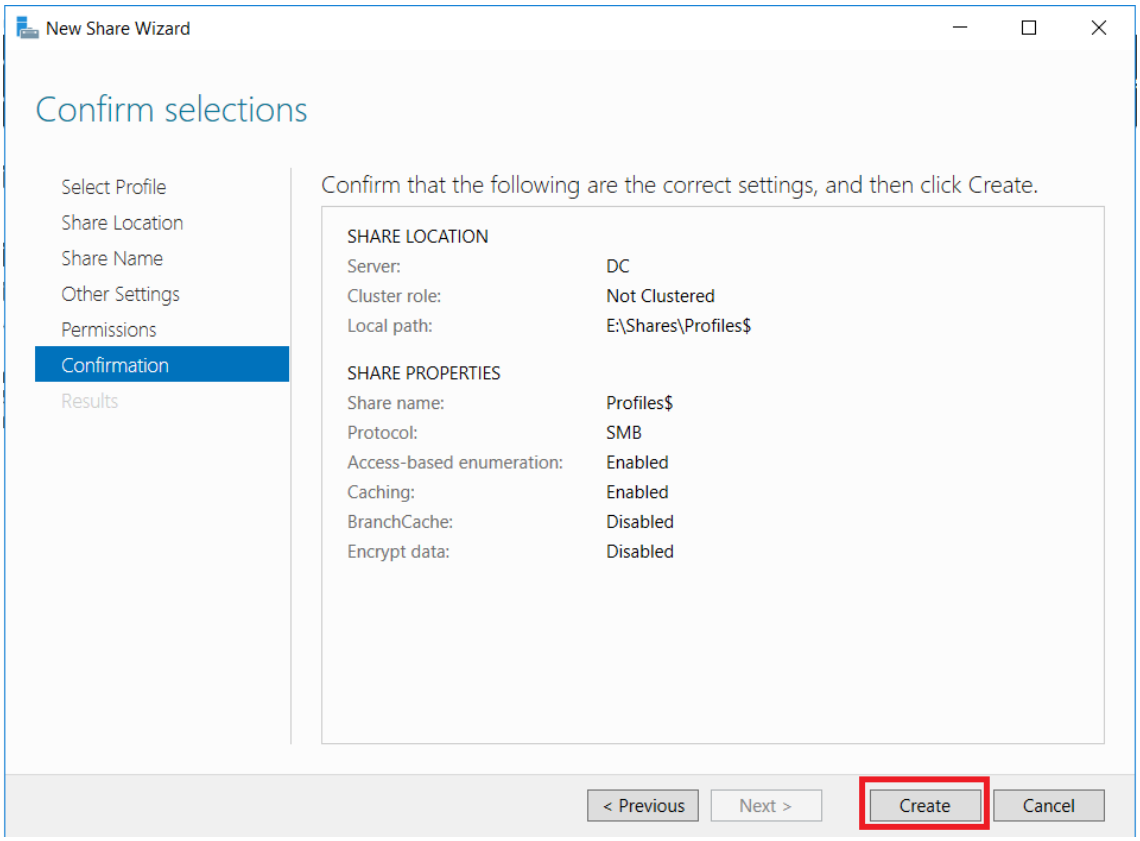
Por último haremos clic en Aceptar. De esta manera, tendremos personalizados los permisos de las carpetas de los usuarios.



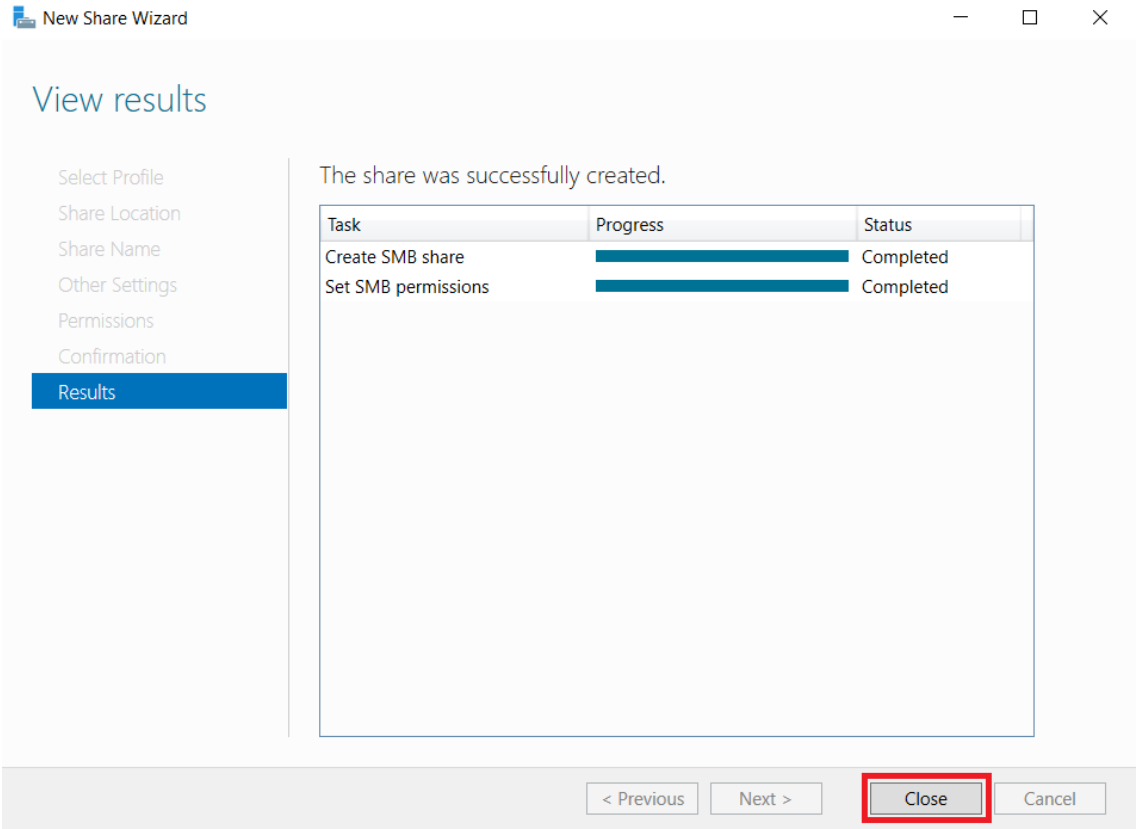
En este ejemplo crearemos un nuevo recurso compartido. Para ello, pulsaremos en siguiente y lo denominaremos como **“Profiles”.**



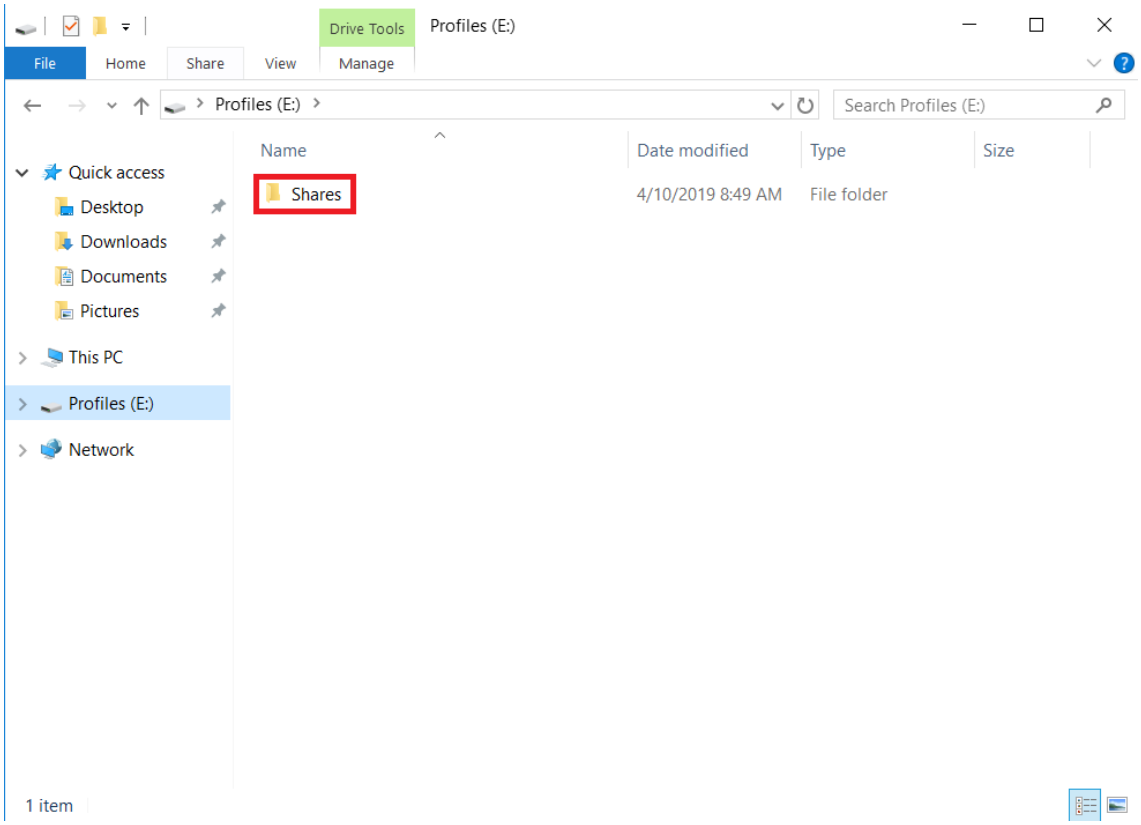
Revisaremos el resumen de las acciones que se van a ejecutar y pulsaremos en **CREAR.**



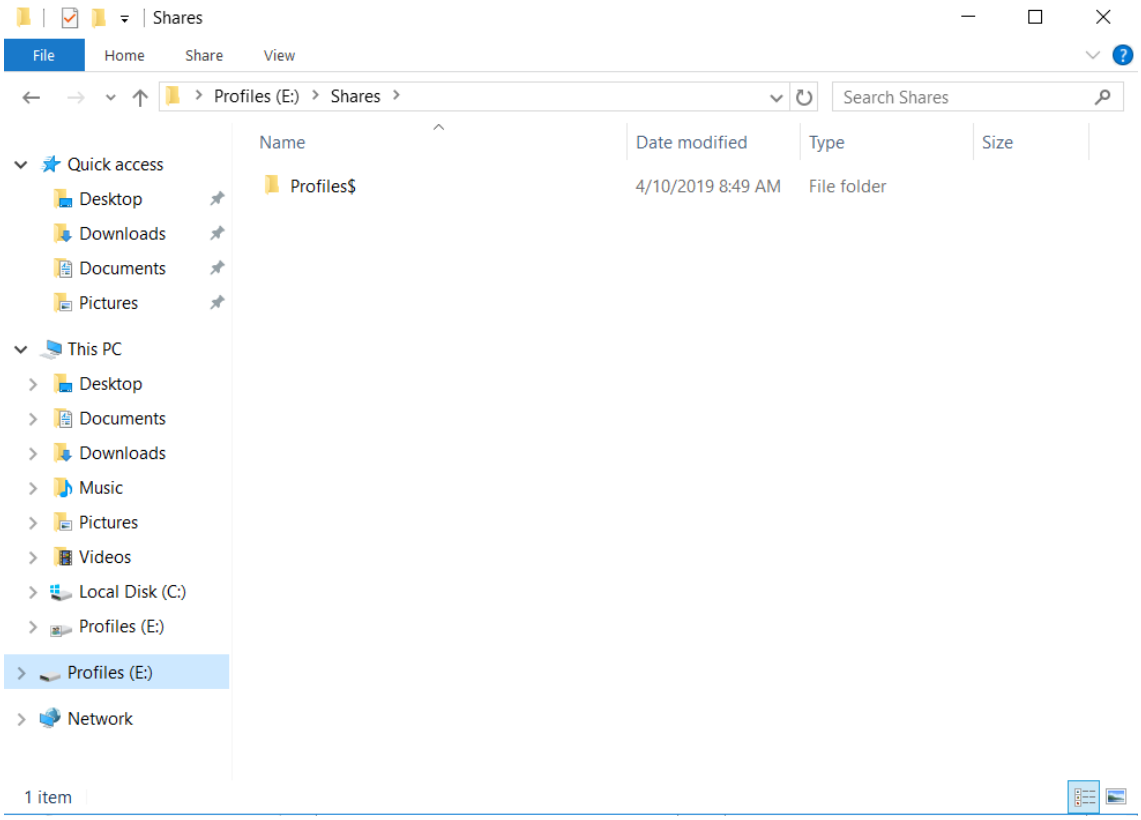
En la siguiente ventana podremos observar el proceso de creación.



Abriremos el Explorador de archivos, nos situaremos en la unidad o partición en la que vamos a guardar los perfiles (en nuestro caso **E:**). Podremos observar que se ha creado por defecto una carpeta llamada **Shares** durante el proceso de configuración.



Dentro de esta carpeta, encontraremos la carpeta **“Profiles”,** donde se guardará la información de los usuarios.

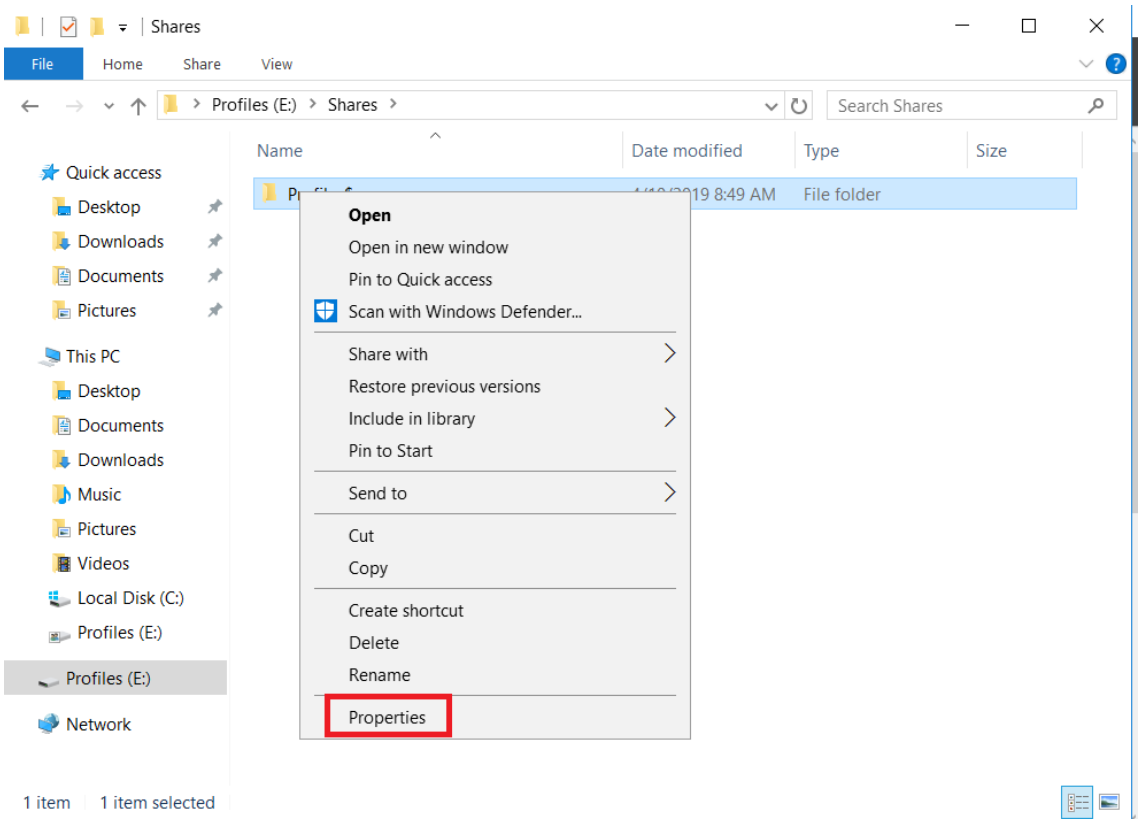


Permisos de la carpeta donde se guardarán los Perfiles Móviles

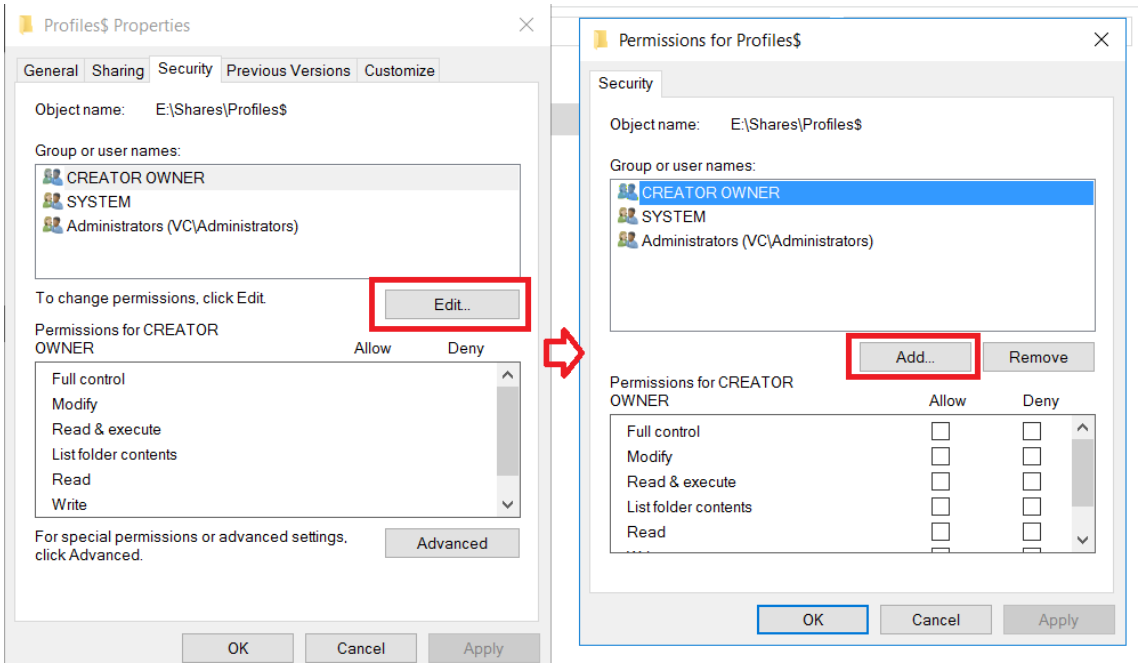
Una vez que hemos creado la carpeta, es importante otorgarles permisos a los usuarios del Dominio, de manera que de forma automática guarden su información allí. Si el usuario no tiene permisos, al iniciar sesión los documentos se crearán como archivos temporales y se perderán al cerrar sesión.

En este ejemplo hemos creado dos usuarios: “perfil01” y “perfil02” a los que les daremos permisos.

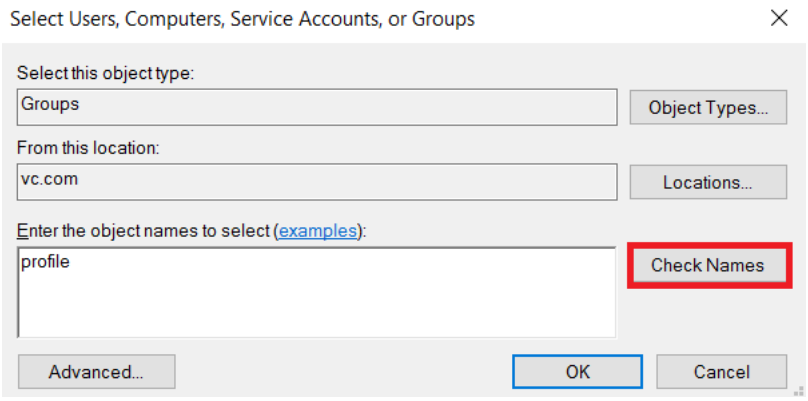
Para ello pulsamos con el botón derecho sobre la carpeta **Perfiles** y seleccionamos **Propiedades**



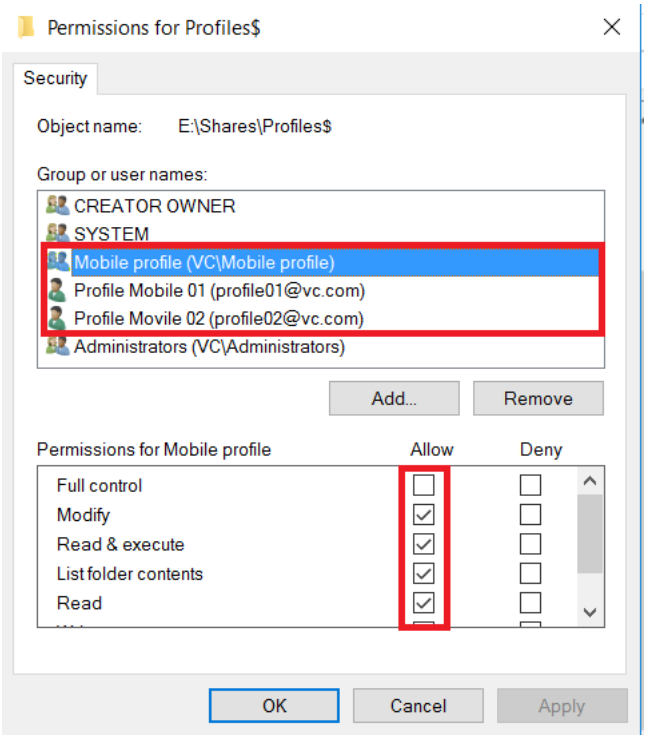
Haremos clic en **Editar…** y en **Agregar…**



Introduciremos el nombre del perfil y pulsaremos en **Comprobar Nombres.** Con el mismo proceso, podremos otorgarle permisos al grupo **Perfil Móvil**, al cual los usuarios deben pertenecer.

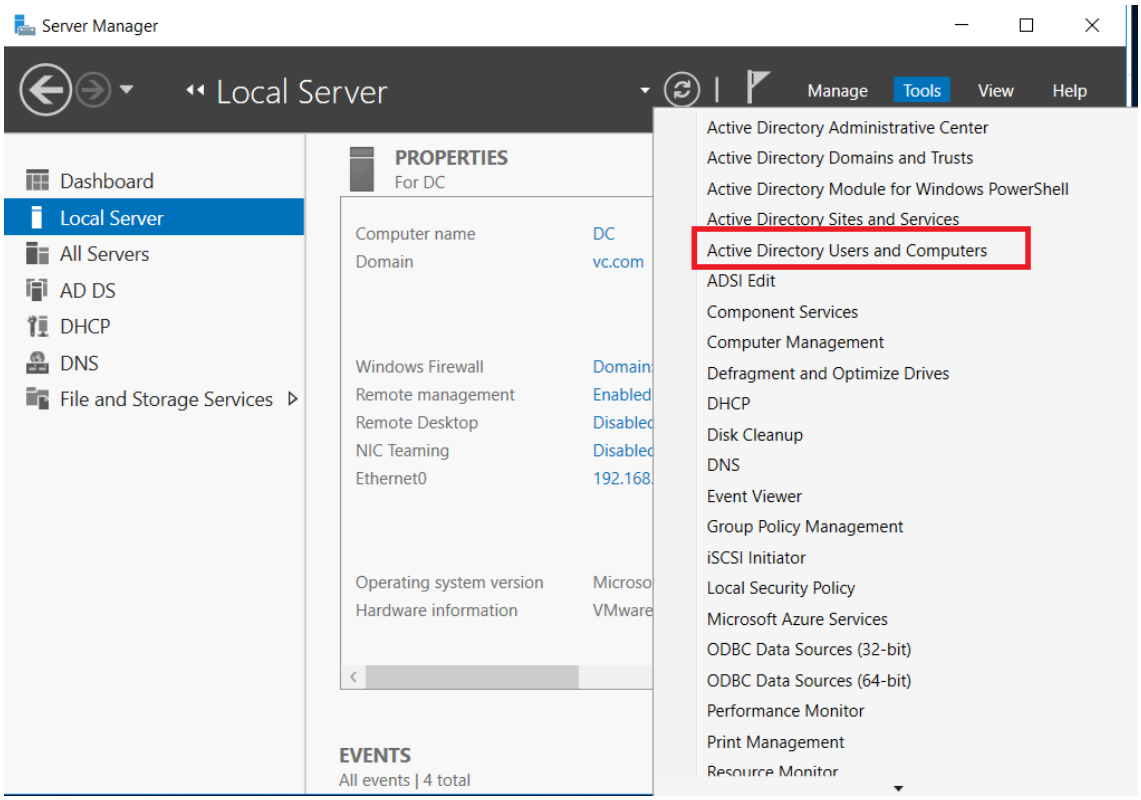


En este ejemplo, otorgaremos permisos (Modificar, Lectura y Ejecución, Mostrar el contenido de la carpeta, Lectura) y, por último, haremos clic en **Aceptar** para aplicar los cambios.

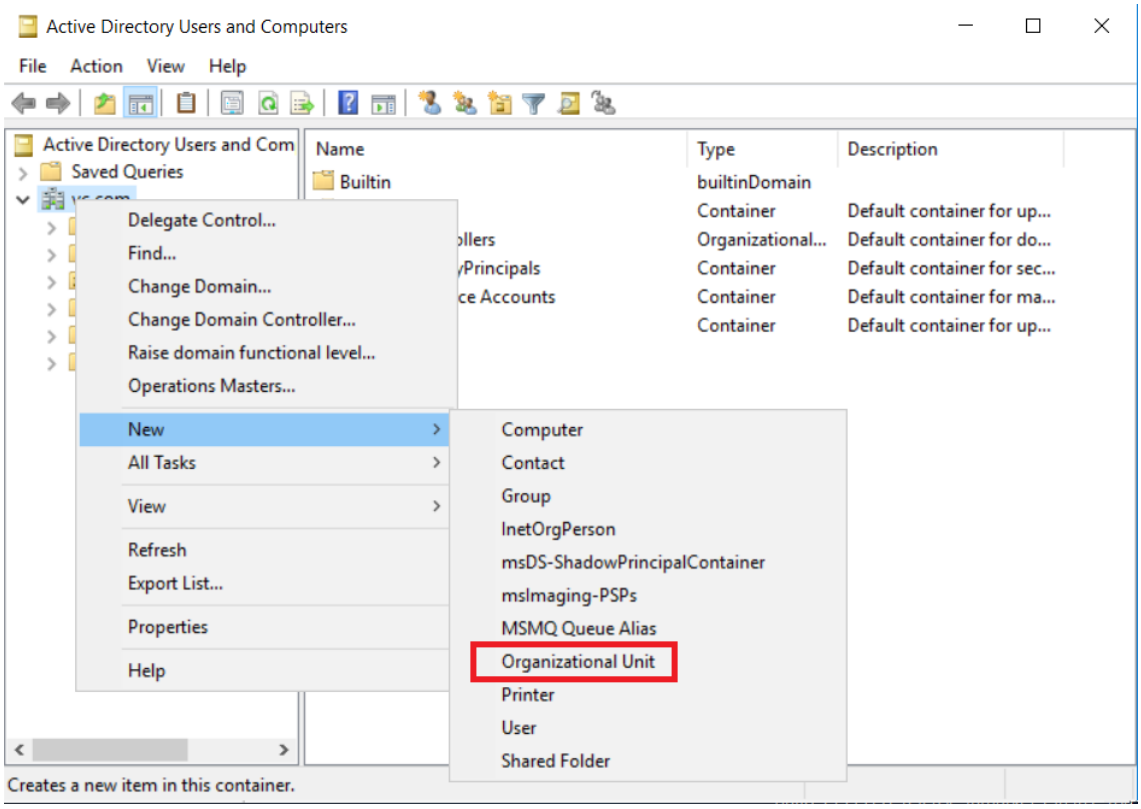


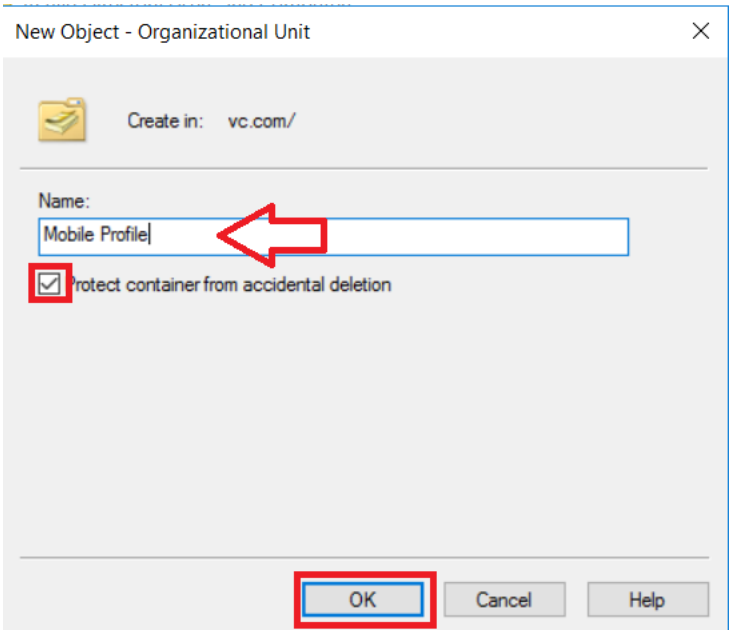
Configuración de los Perfiles Móviles

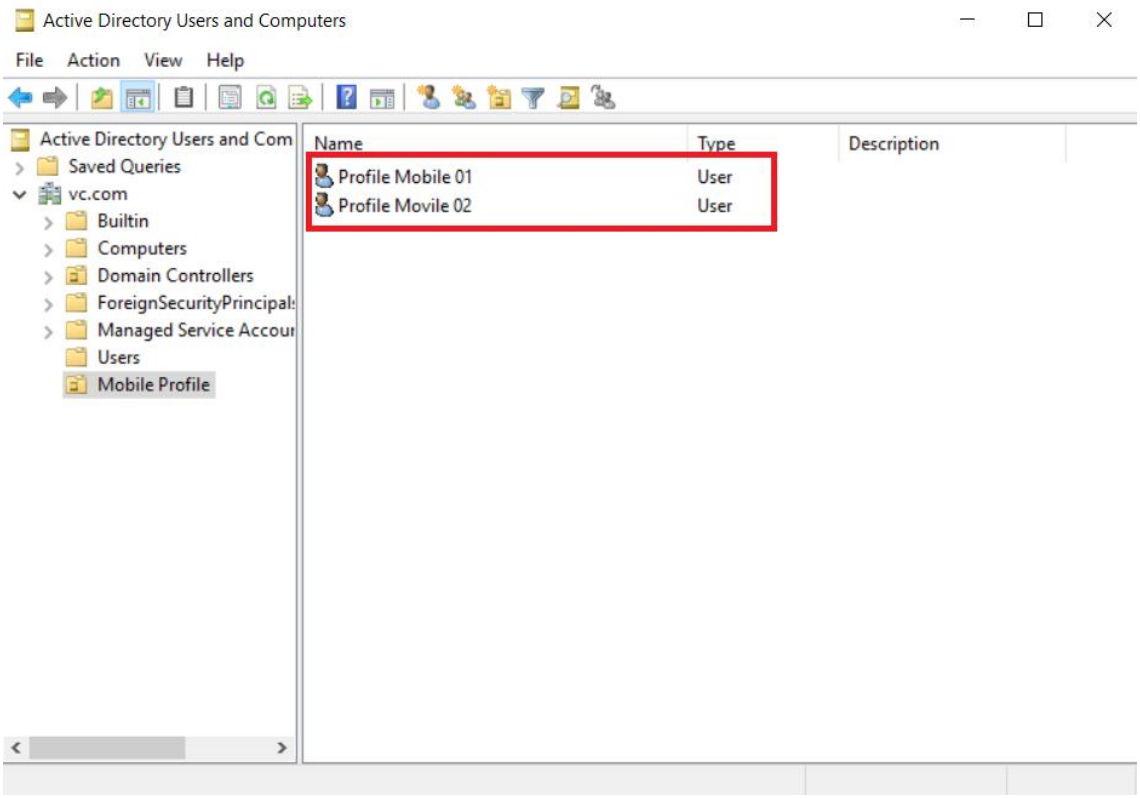
Una vez que hemos completado el proceso de creación de los recursos compartidos y hemos otorgado sus respectivos permisos, abriremos la consola de gestión de **usuarios y equipos de Active Directory** (la encontraremos en Server Manager > menú Herramientas).



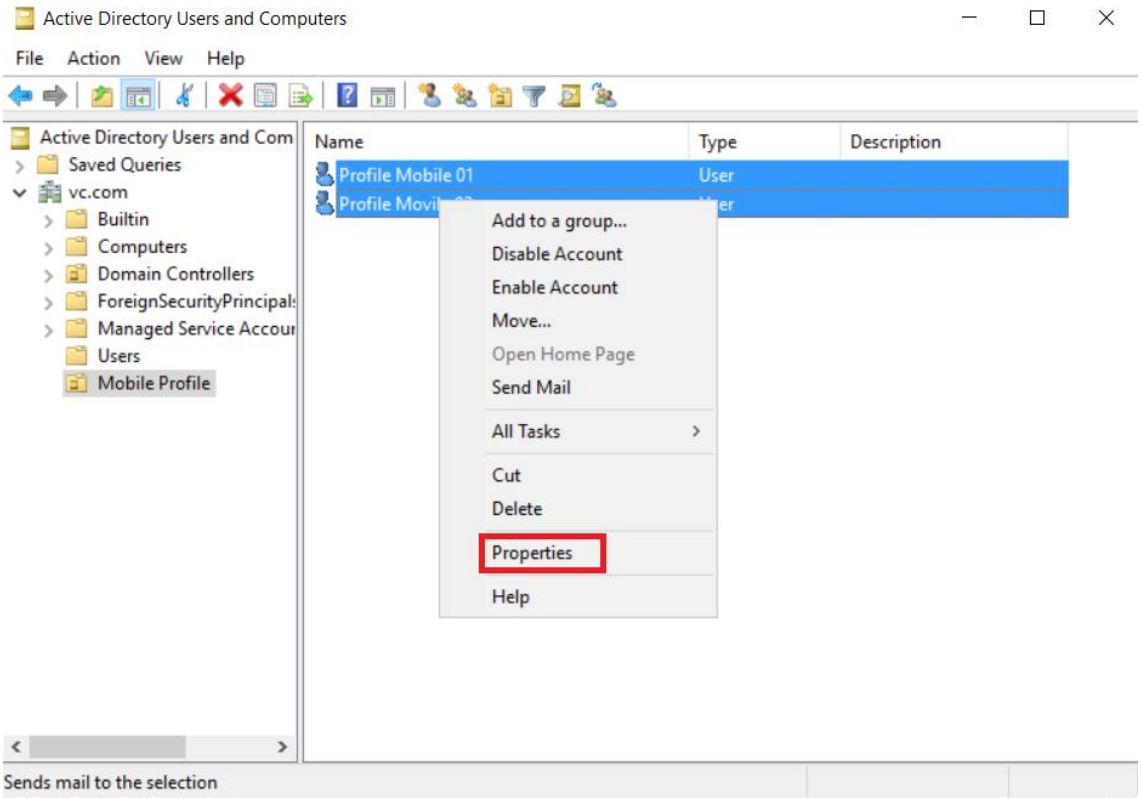
Es recomendable, para una mejor gestión de los usuarios y de políticas a aplicar, la creación de una unidad organizativa. En este ejemplo hemos creado una llamada **Perfiles Móviles**. Dentro de esta unidad organizativa, hemos creado los usuarios: **Perfil 01. Móvil** y **Perfil 02. Móvil**.







Seleccionaremos con el ratón los dos usuarios, pulsaremos con el botón derecho y seleccionaremos **Propiedades**.

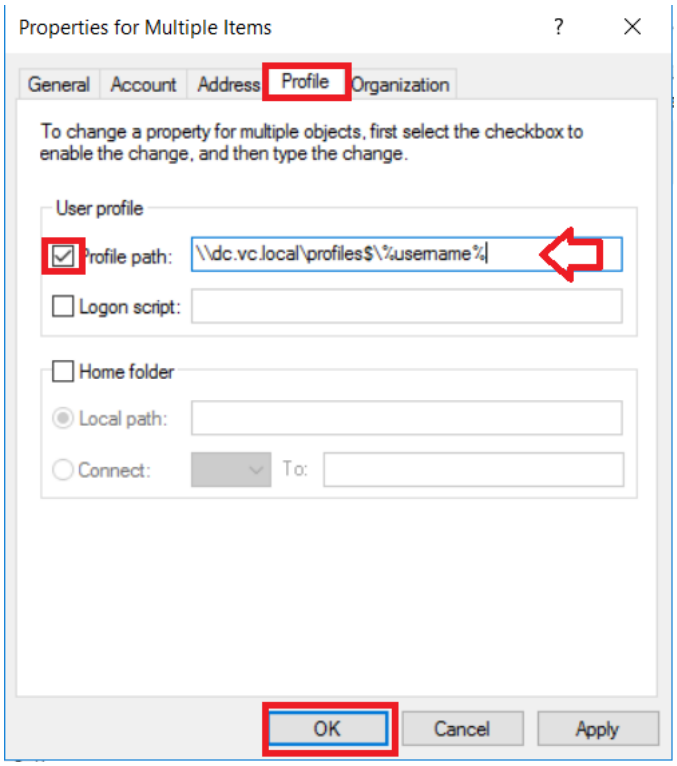


1.

Pulsaremos en la pestaña **Perfil**. Seleccionaremos la opción **Ruta de acceso del perfil** y escribiremos la ruta UNC seguida de \ y la variable **%username%** para que genere una carpeta con el nombre de cada usuario. Por ejemplo:

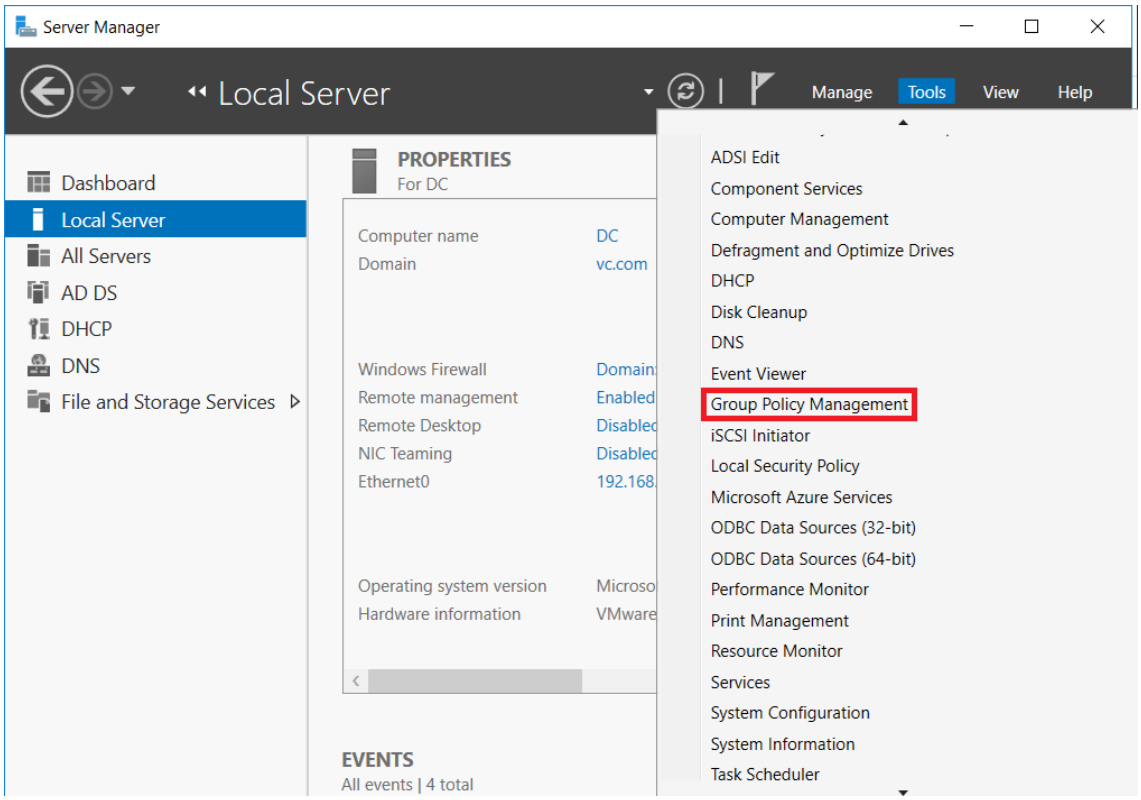
\\dc.vc.local\profiles$\%username%.

Pulsaremos en el botón **Aceptar** para aplicar los cambios.

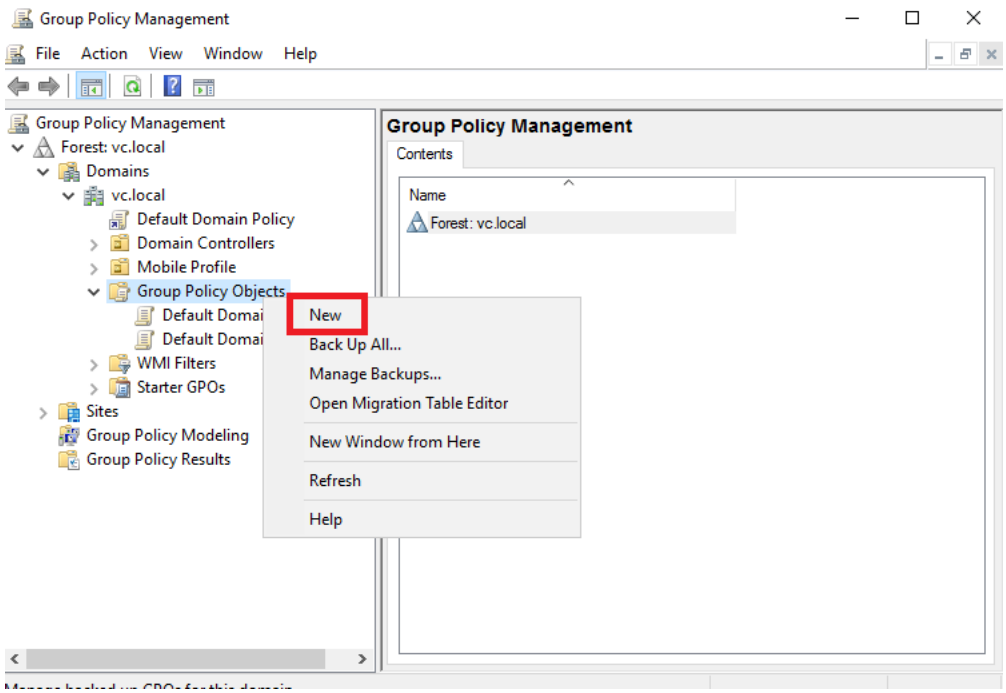


Configuración de la redirección de carpetas

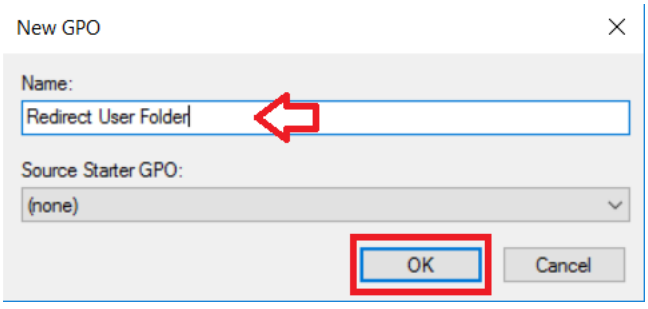
Abriremos la consola **Administración de directivas de grupo** (la podemos encontrar en el Administrador del servidor > menú Herramientas).



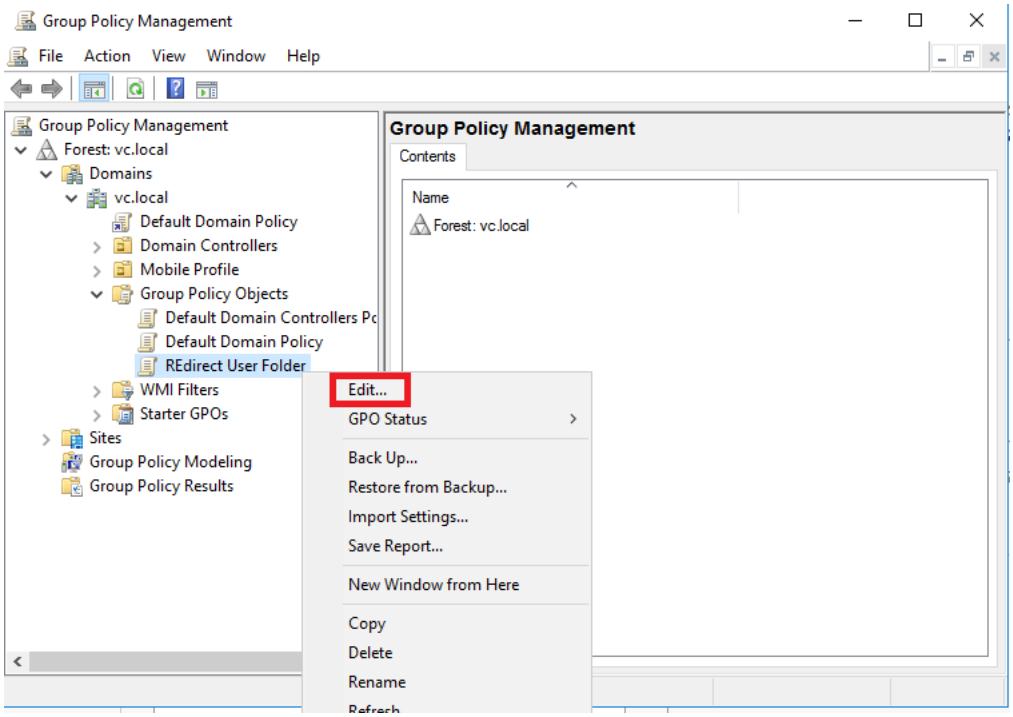
Desplegaremos el árbol de la izquierda hasta encontrar **Objetos de directiva de grupo**. Con el botón derecho, pulsaremos en **Nuevo**.



Introduciremos un nombre identificativo para la nueva política. En este ejemplo lo denominaremos: Redirección de carpetas de usuario. Pulsaremos en el botón **Aceptar**.

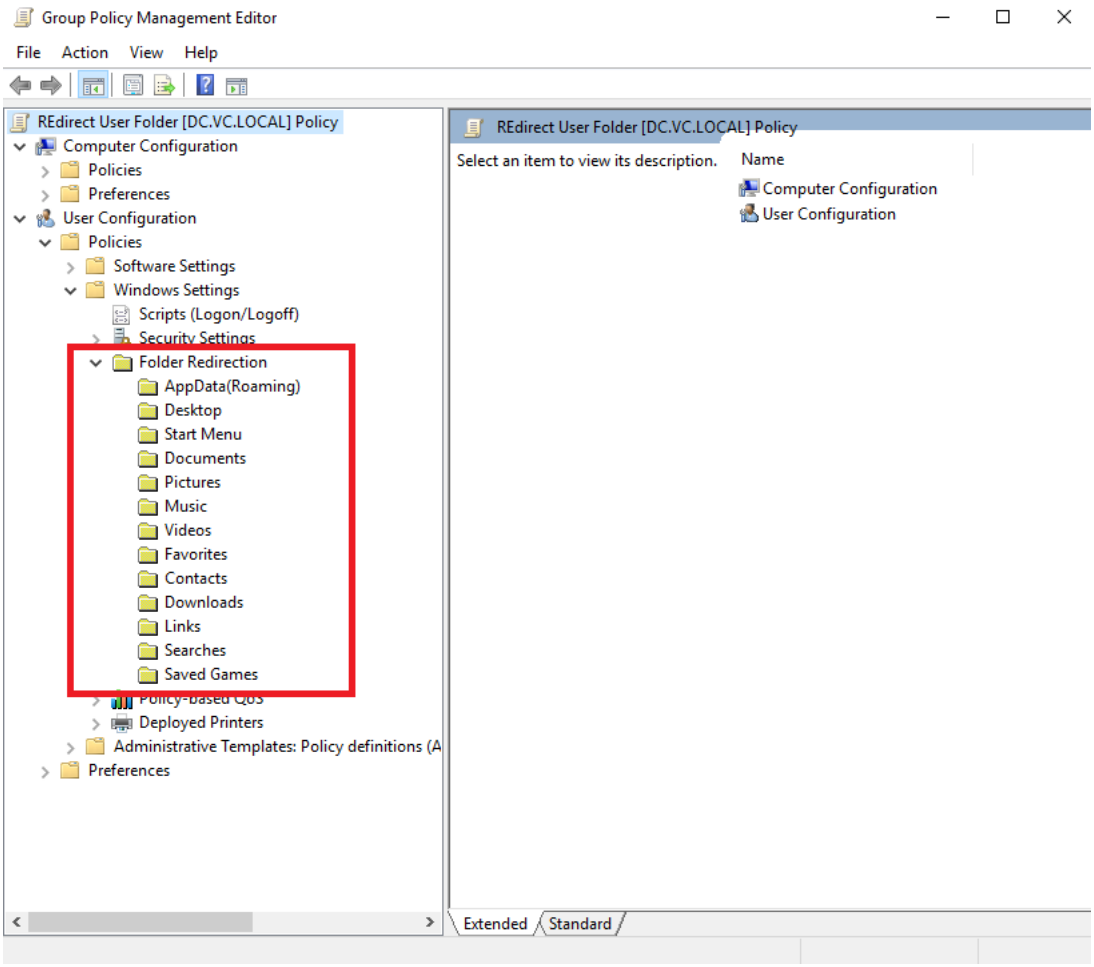


Seleccionaremos la nueva política que hemos creado previamente, haremos clic con el botón derecho del ratón y pulsaremos en **Editar**.

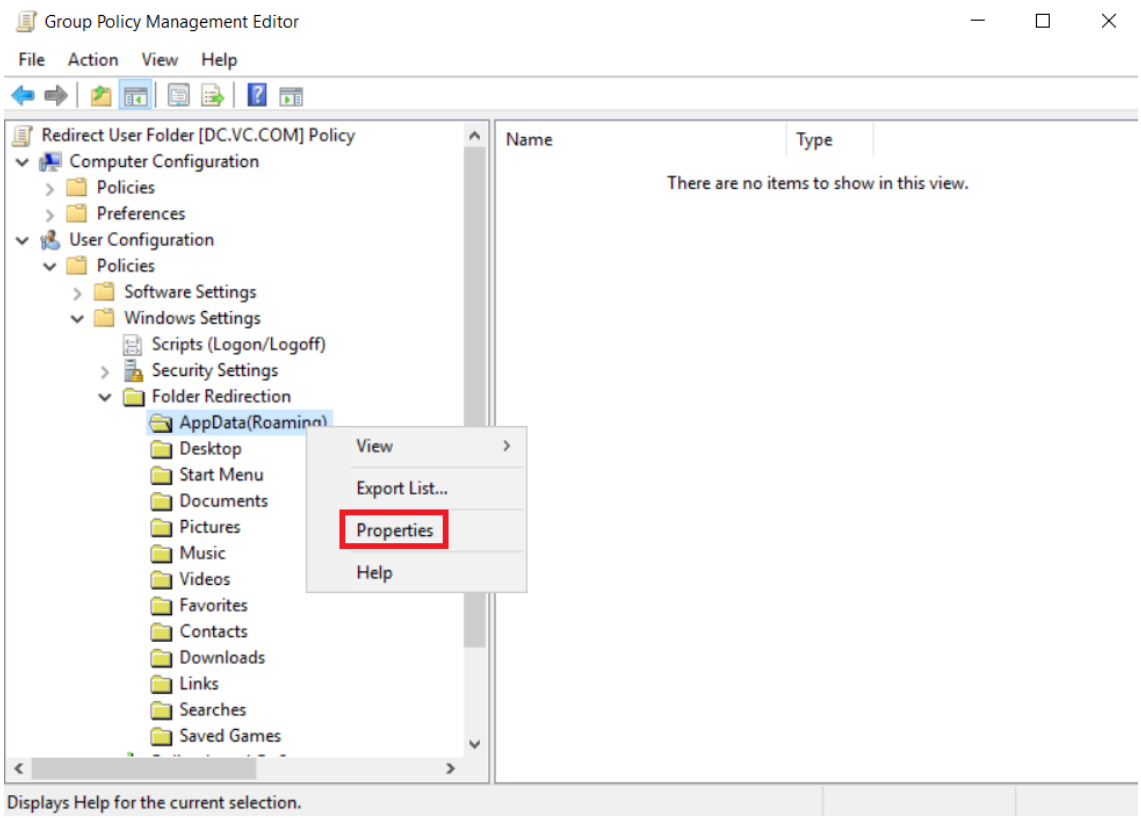


La política aparecerá en una nueva ventana.

Como esta política **afecta al usuario** únicamente, desplegaremos **Configuración de usuario** > **Directivas** > **Configuración de Windows** > **Redirección de carpetas**. Allí podremos encontrar las diferentes carpetas que podremos redirigir al servidor de archivos.



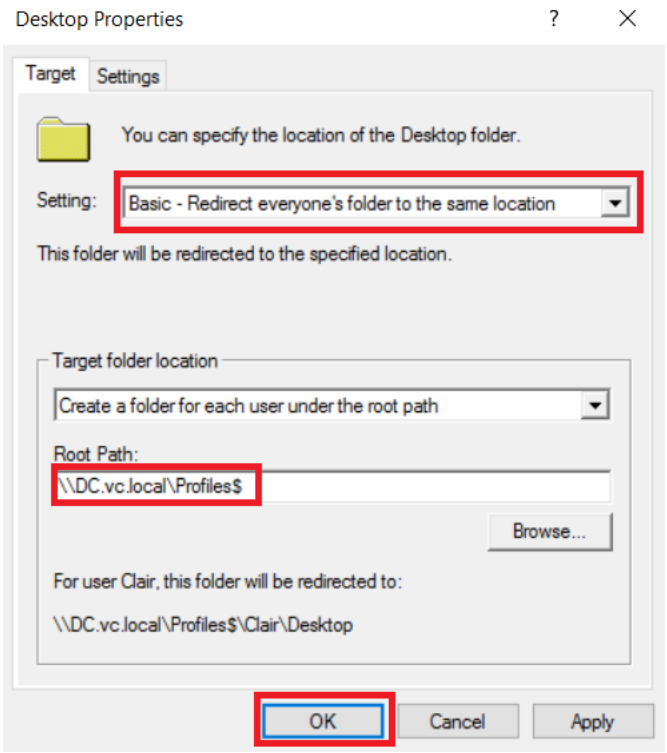
Seleccionaremos de la lista la carpeta **AppData (Romaing)**, haremos clic con el botón derecho del ratón y pulsaremos en **Propiedades**.



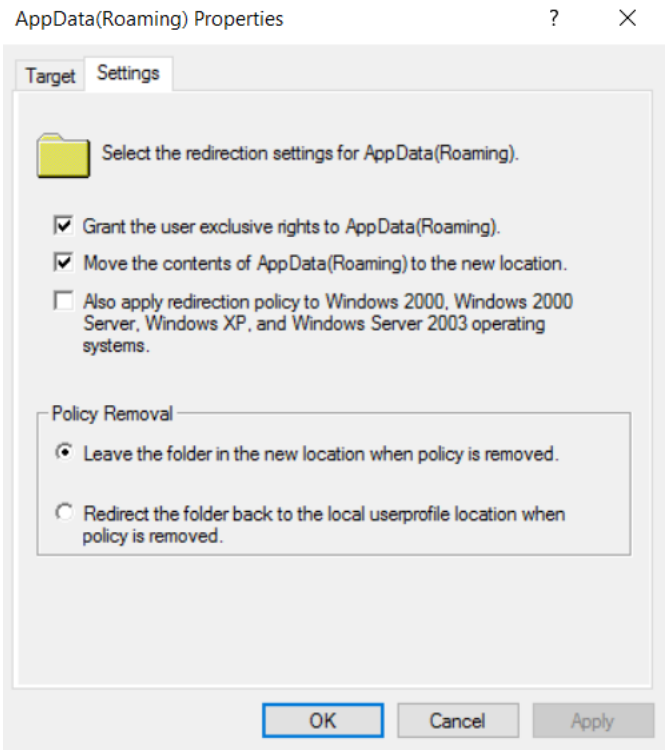
En la opción **Configuración**, en este ejemplo utilizaremos **Básico: redirigir la carpeta de todos a la misma ubicación.**

En el campo **Ubicación de la carpeta de destino** en este ejemplo seleccionaremos **Crear una carpeta para cada usuario en la ruta raíz.**

En el campo **ruta de acceso raíz** indicaremos la ruta UNC de la carpeta de datos que hemos creado anteriormente. En este ejemplo utilizamos: **\\DC.vc.local\Perfiles$.** Podremos observar que en la parte inferior, nos indica un ejemplo.

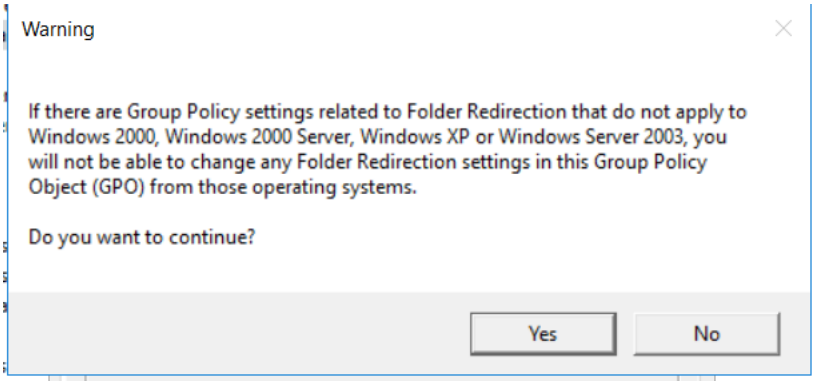


Nos situaremos en la pestaña **Configuración**. En esta pestaña podremos encontrar opciones que son personalizables. Por ejemplo, si marcamos la opción **Otorgar al usuario derechos exclusivos en AppData (Roaming)**, se bloqueará el acceso a las carpetas de usuario, incluso a los usuarios administradores. Esto provocaría que, en caso de necesidad, se tendría que cambiar el propietario de la carpeta y volver a establecer los permisos.



Pulsaremos en el botón **Aceptar** para aplicar los cambios que hemos realizado en la configuración.

Nota: El sistema nos advierte de que no se ha marcado la compatibilidad con sistemas operativos anteriores. En este ejemplo indicaremos que sí queremos continuar.

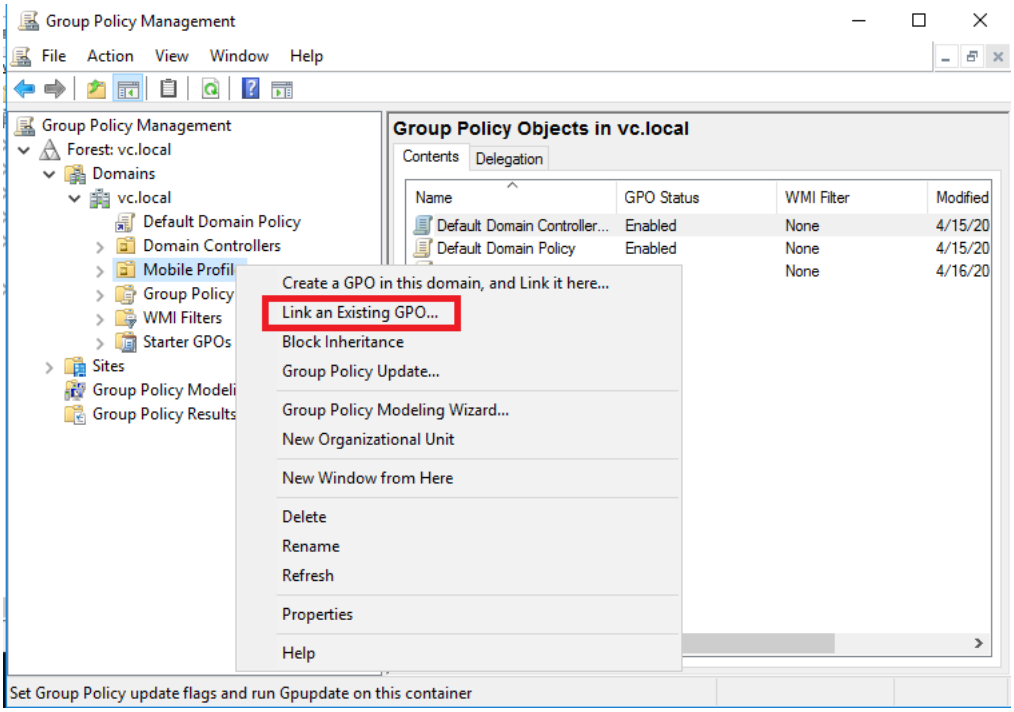


Esta operativa la tendremos que repetir para todas las carpetas de usuario que queramos redirigir:

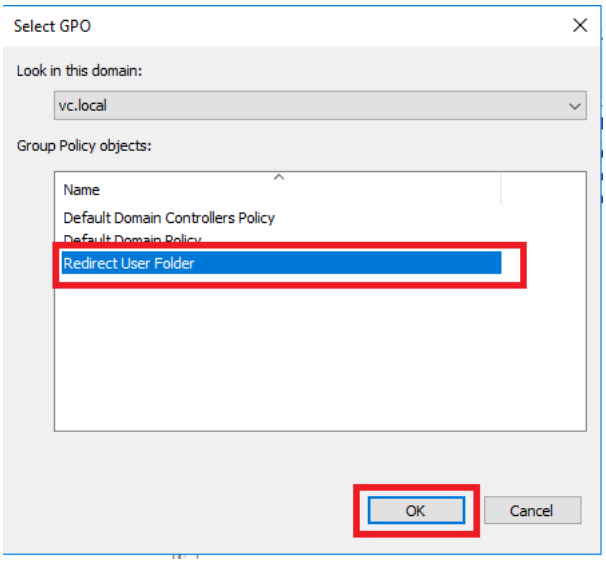
- Escritorio
- Menú Inicio (lo dejamos tal cual, siempre puede depender de las aplicaciones que hay instaladas en cada equipo).
- Documentos
- Imágenes
- Música (atención con esta carpeta. Algún usuario puede ocupar gran parte del espacio compartido. Se recomienda enlazarla con cuotas)
- Vídeo (atención con esta carpeta. Algún usuario puede ocupar gran parte del espacio compartido. Se recomienda enlazarla con cuotas)
- Favoritos
- Contactos
- Descargas
- Vínculos
- Búsquedas
- Juegos guardados

Si no marcamos que se muevan todas las carpetas, es posible que se repliquen los datos de configuración cada vez que se inicie y se cierre la sesión de usuario. Para evitar esto, una buena práctica es redireccionarlas todas. Así evitaremos esta situación.

Tras realizar esta configuración, ya podremos cerrar el editor de la política. Ahora **asignaremos** la política que hemos creado a la **unidad organizativa** correspondiente. Siguiendo con el ejemplo de Perfiles Móviles, seleccionaremos la unidad organizativa Perfiles Móviles, pulsaremos con el botón derecho del ratón y seleccionaremos **Vincular una GPO existente**.

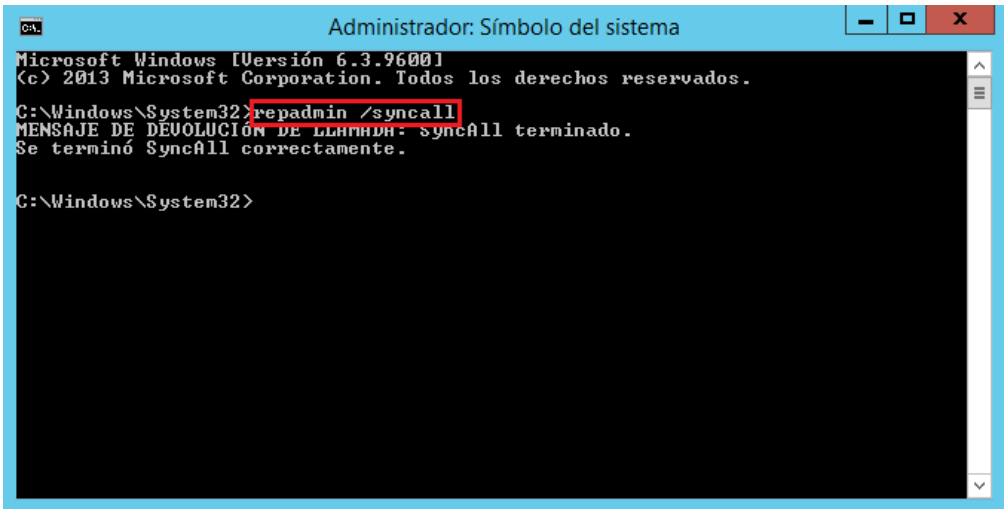


Seleccionaremos la política de Redirección de carpetas de usuario que hemos creado anteriormente y haremos clic en el botón **Aceptar**.



Tras realizar esta operativa, ya habremos terminado. Sólo tendremos que comprobarlo. Pero tendremos que estar **alerta**, ya que si tenemos más de un controlador de Active Directory, tenemos que asegurarnos que se han replicado los cambios a todos los controladores. Para poder forzarlo desde una consola de sistema, con privilegios de administrador ejecutaremos el comando:

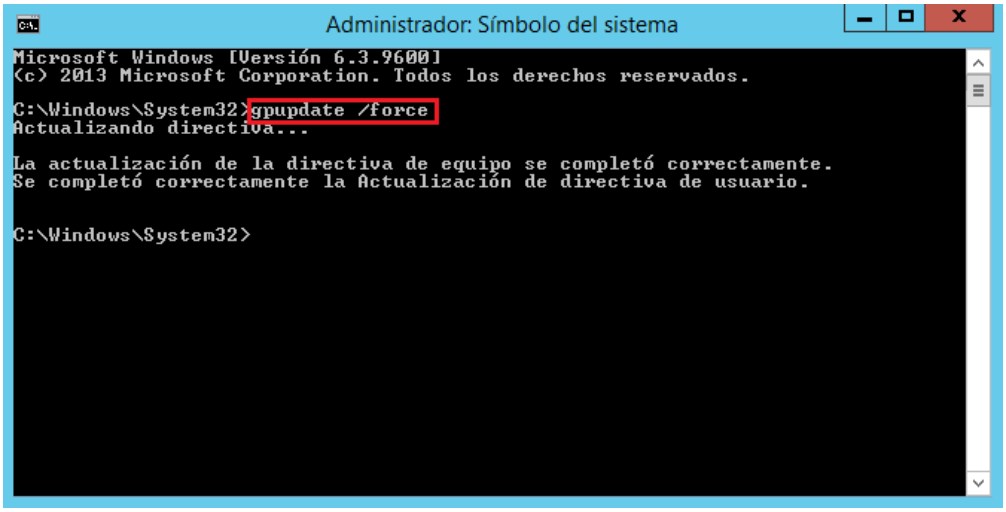
repadmin /syncall



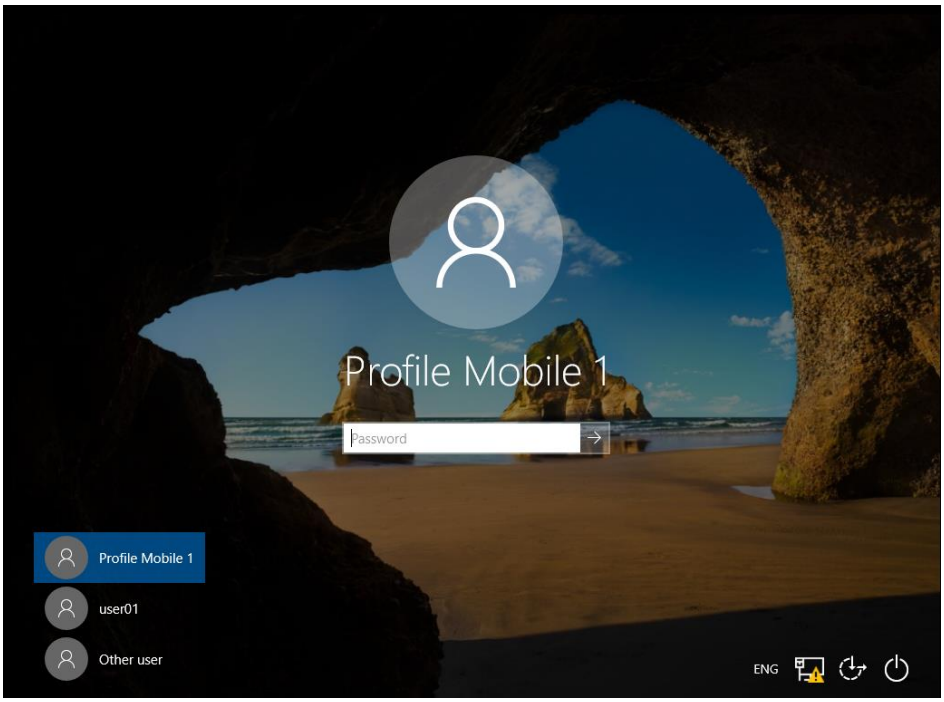
Comprobación en el equipo cliente

Pongamos el ejemplo en el que el equipo ya se encontraba unido al dominio y los usuarios ya tenían iniciada la sesión. En este caso, tendremos que refrescar las políticas de seguridad. Para ello, desde una consola de sistema con privilegios de administrador ejecutaremos:

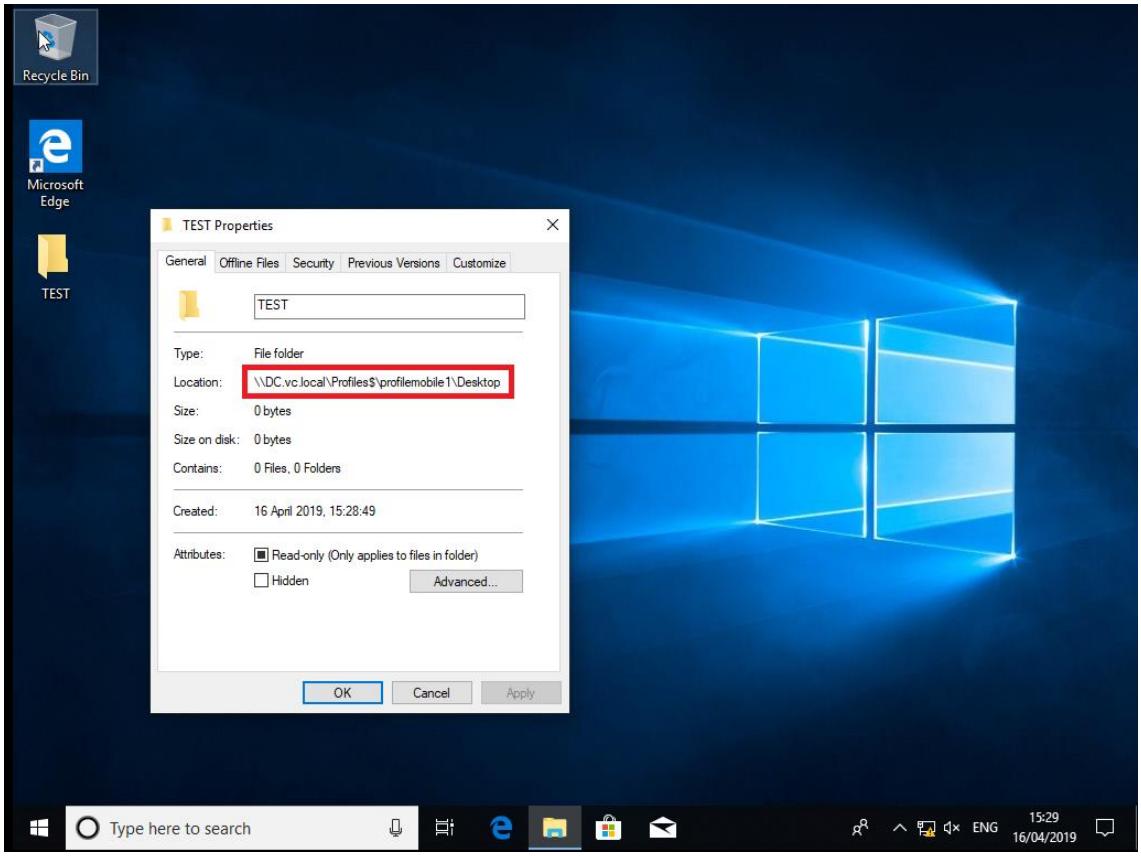
gpupdate /force



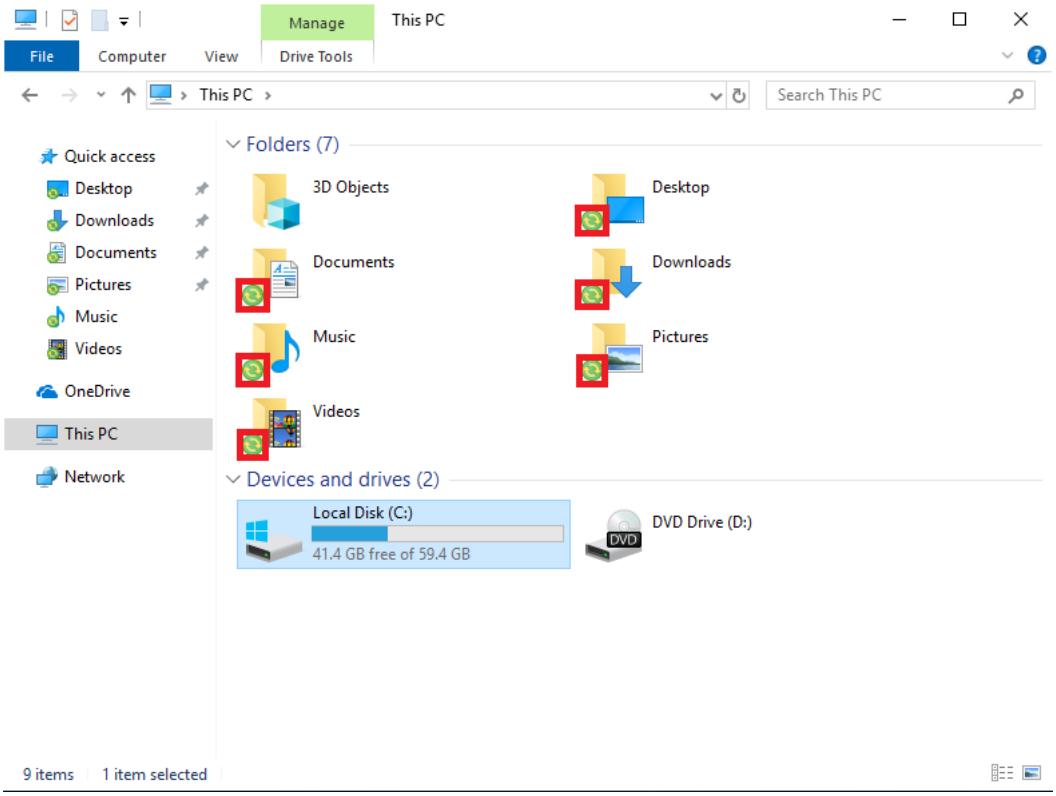
Iniciaremos sesión con uno de los usuarios que hemos creado anteriormente. Si el usuario tenía información en local, tendremos que mover esta información a las carpetas correspondientes del servidor de archivos.



Al iniciar sesión, aparentemente no se ha realizado ningún cambio. Pero si **creamos una nueva carpeta en el escritorio**, hacemos clic con el botón derecho sobre la carpeta y seleccionamos **propiedades** podremos observar que la carpeta no se encuentra ubicada en el disco duro local, sino que apunta a la ruta UNC del servidor de archivos que hemos creado anteriormente.



Si nos situamos en la carpeta del usuario (desde el escritorio), podremos observar que todas las carpetas tienen un símbolo verde. Este símbolo nos indica que es una carpeta de archivos sin conexión.



Si nos situamos en la carpeta del usuario del disco duro (**c:\Users**), podremos observar que la carpeta se encuentra vacía, porque los archivos no se guardan en este disco duro. A excepción de las carpetas de configuración locales, que están dentro de la carpeta oculta **AppData** (en las opciones de la carpeta hay que permitir la visualización de los archivos ocultos).

Perfil Móvil con OST en unidad mapeada

El archivo de datos de Microsoft Outlook por defecto tiene como ruta predeterminada una ruta local, la cual no se sincroniza aunque el perfil sea móvil. Para solventar este problema, podemos guardar el OST automáticamente en el perfil del usuario.

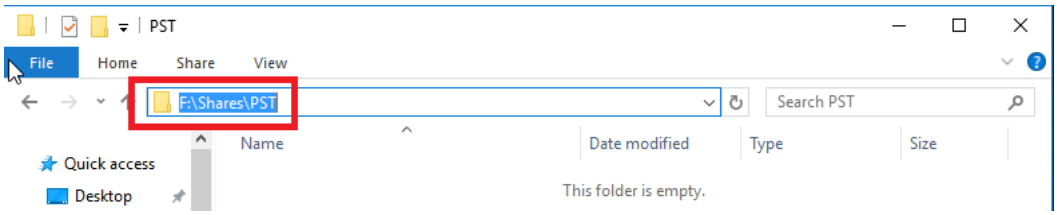
Almacenamiento de los perfiles.

Recomendamos tener una unidad o partición para alojar allí los **.ost** de los usuarios. Podremos utilizar la misma que la del perfil de los usuarios. En este ejemplo, vamos a utilizar otra unidad, que identificaremos como **F:**. En esta unidad se guardaran todos los **.ost** (Microsoft Outlook).

Recurso compartido y permisos.

Crearemos una carpeta donde se almacenarán los Perfiles Móviles dentro de la unidad. En este ejemplo utilizaremos **F:**.

Compartimos el directorio con el nombre del recurso de red que deseemos y damos todos los permisos a cualquier usuario. Podremos realizar los mismos pasos que seguimos al configurar el **Almacenamiento de los datos y permisos** (página. 2).



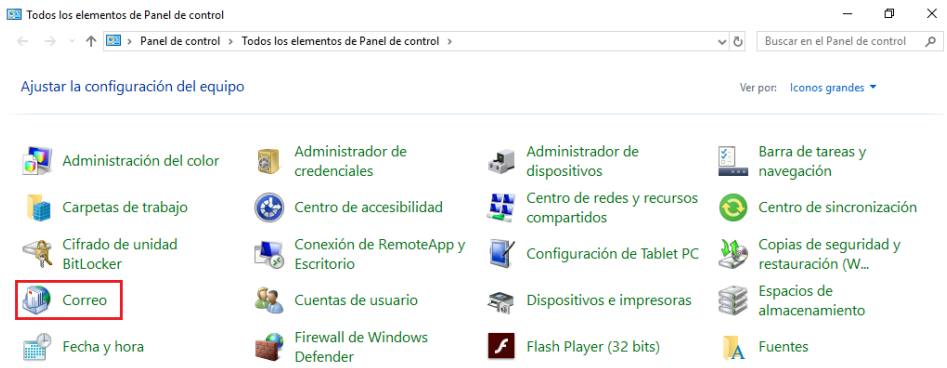
Redirigir los archivos de datos OST

- Primer Método:

En este apartado mostraremos a través de un ejemplo la forma en la que podremos redirigir los archivos de datos OST que crea Microsoft Outlook en el momento de configurar una cuenta de usuario.

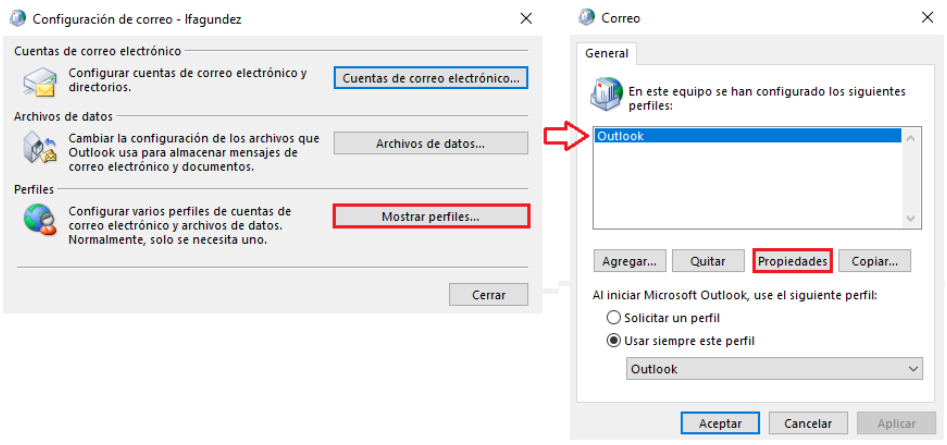
Si ya tenemos un archivo OST de una cuenta que se tenga configurada en un perfil, podemos copiar el archivo a la ubicación que deseemos. En este caso lo copiaremos en la ubicación del recurso que hemos compartido.

Para poder hacer esta operativa es preciso que tengamos instalado **Microsoft Outlook**. Tras cumplir este requisito, abriremos el Panel de Control y haremos clic en **Correo**.

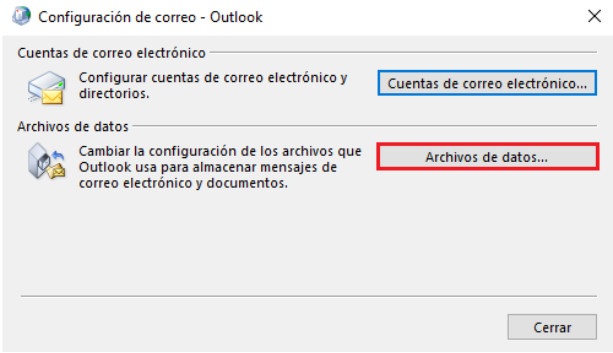


Pulsaremos en **Mostrar perfiles** y aquí encontraremos los perfiles de correo que tengamos configurados. En este ejemplo configuraremos el de **Outlook** (el que aparece por defecto), donde ya tenemos una cuenta configurada. Si aún no tiene creado ningún perfil, siga los pasos para crear un perfil de Outlook que encontrará en el siguiente Enlace.

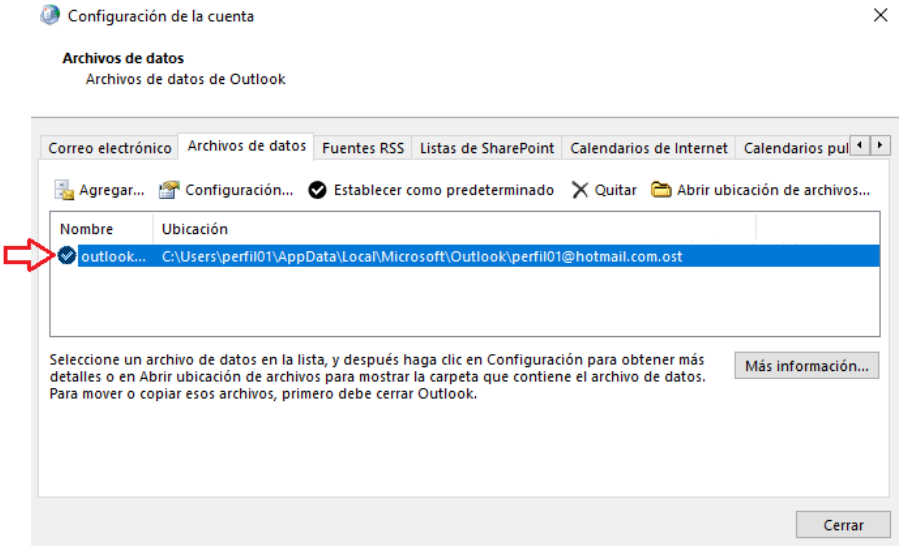
Seleccionaremos el perfil y pulsaremos en **propiedades**.



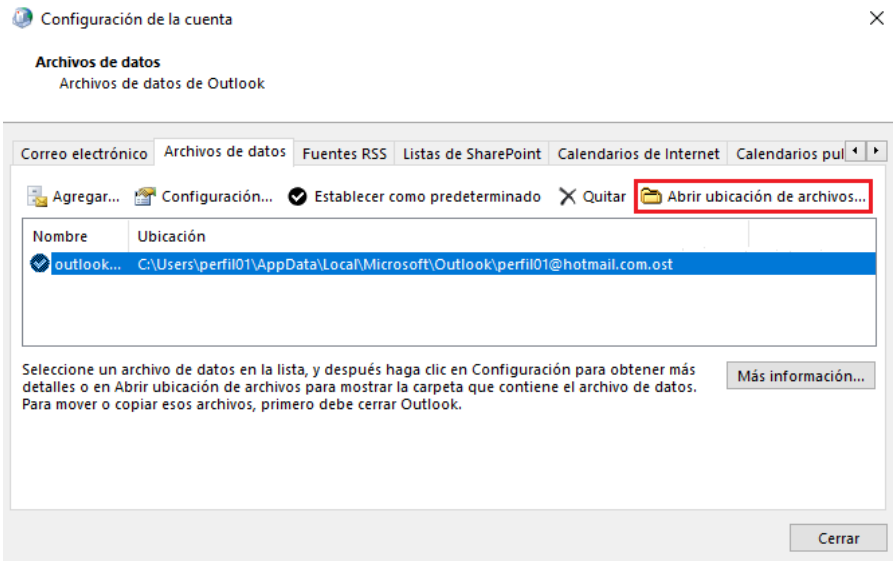
Pulsaremos en **Archivos de datos…**



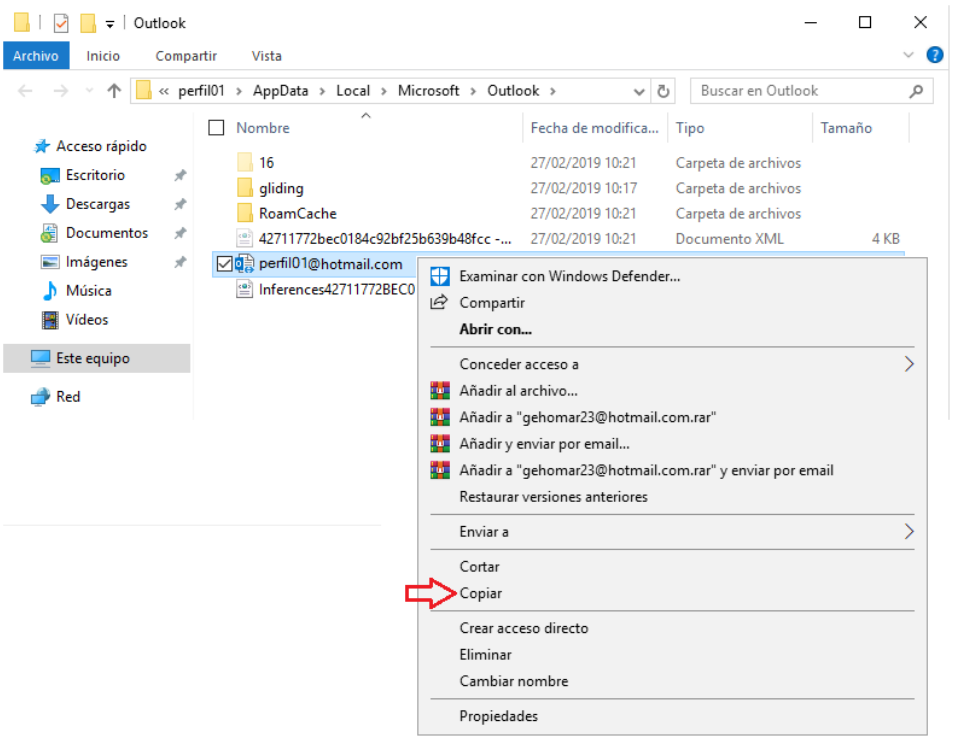
En la siguiente captura, el archivo **.ost** se encuentra en la ruta: C:\User\perfil01\AppData\Local\Microsoft\Outlook\



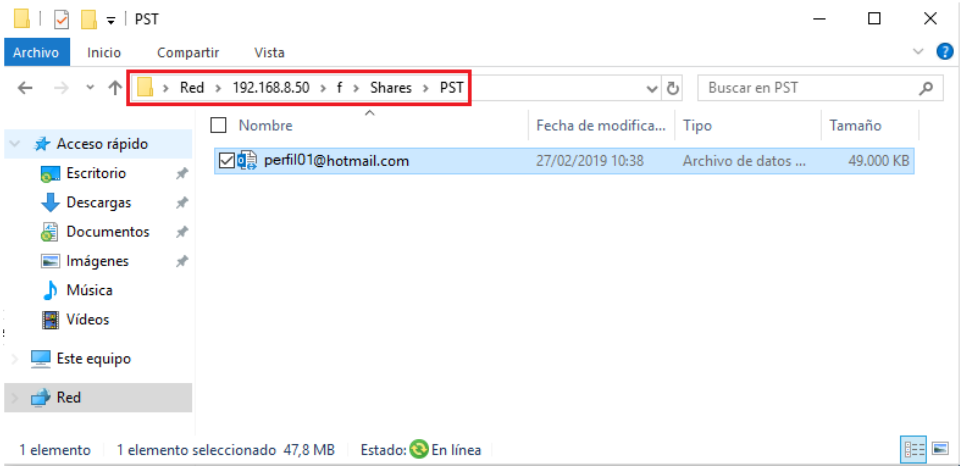
Pulsaremos en **Abrir ubicación de archivos** para encontrar de una manera sencilla el archivo **.ost**



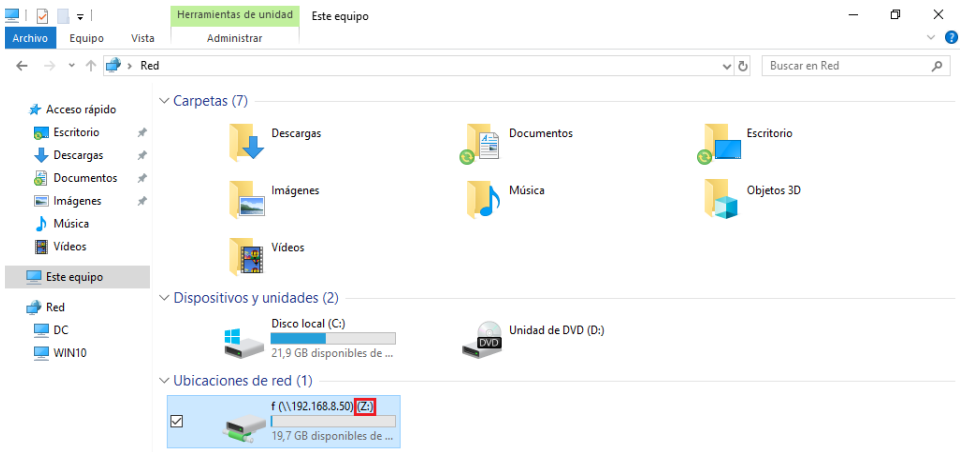
Seleccionaremos el archivo y lo copiaremos:



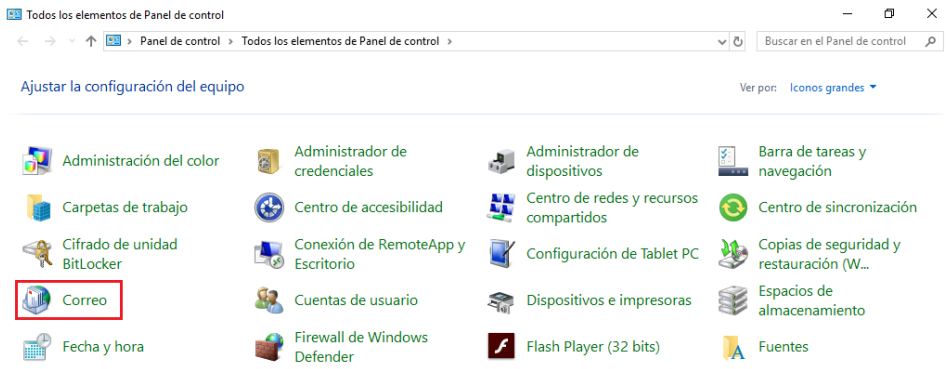
Lo pegaremos en la unidad F:\Shares\PST que hemos compartido anteriormente.



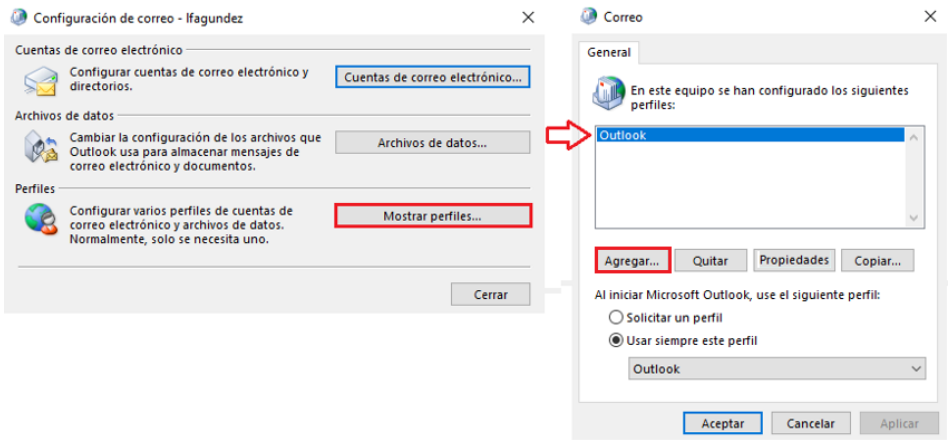
Crearemos una unidad de red en el ordenador. En este ejemplo crearemos la unidad **Z:**, para poder hacer la configuración de Outlook.



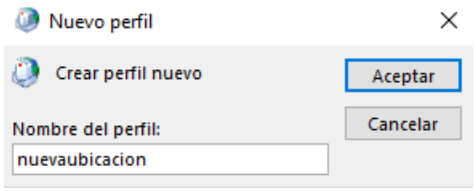
Tras crear la unidad de red, abriremos el Panel de Control y nuevamente haremos clic en **Correo**:



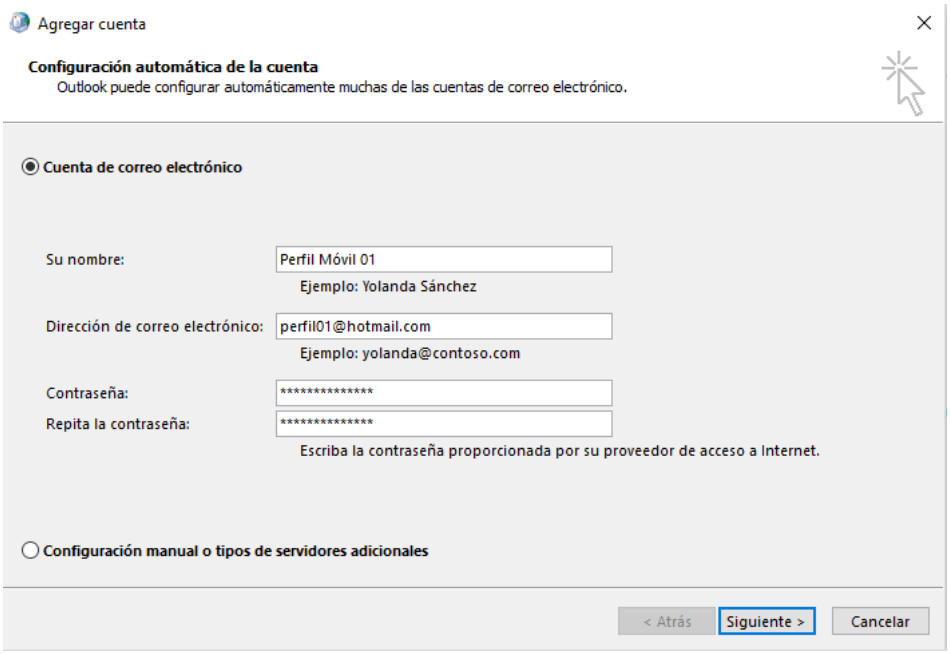
Haremos clic en **Mostrar perfiles…** y esta vez pulsaremos en **Agregar…** para crear un nuevo perfil.



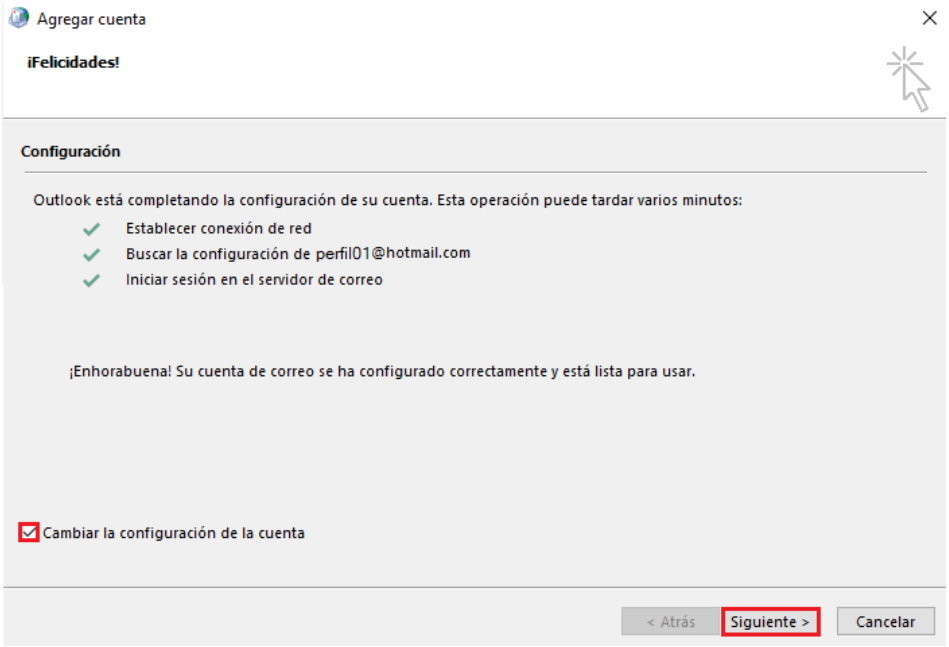
Añadiremos un nombre. En este ejemplo utilizaremos **“nuevaubicacion”** y pulsamos en **Aceptar**.



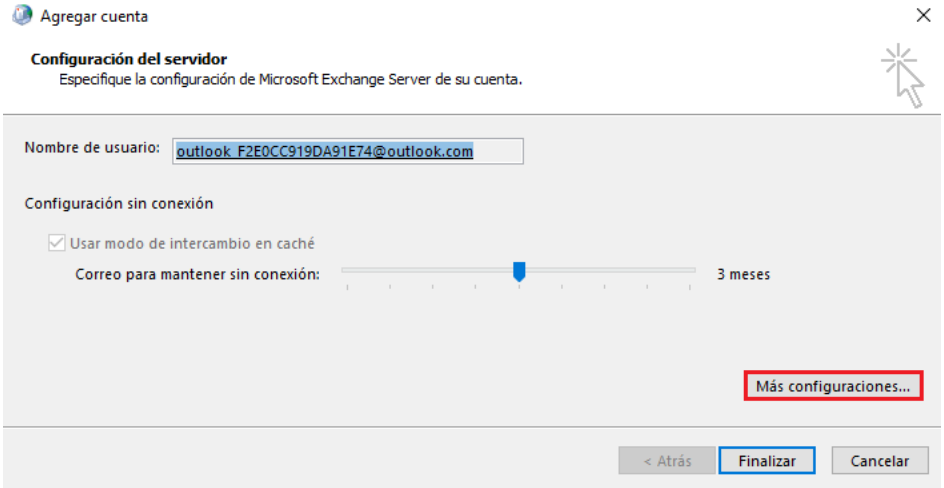
Tras realizar esta configuración, un asistente nos pedirá configurar la cuenta de correo. Introduciremos el nombre, la dirección de correo, la contraseña y repetiremos la contraseña y pulsaremos en **Siguiente**.



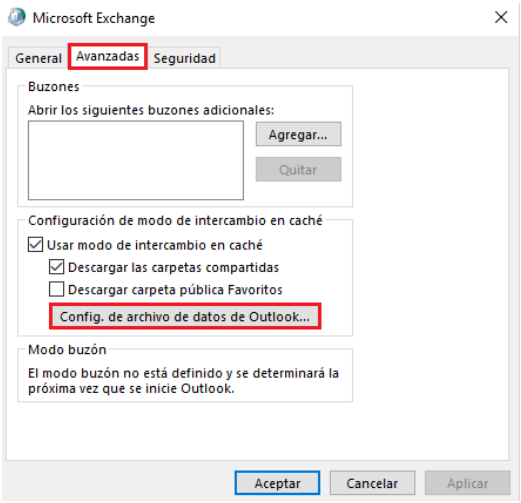
Esperaremos a que se realice la configuración de la cuenta. Tras finalizar la configuración correctamente, marcaremos la opción **Cambiar la configuración de la cuenta** y pulsaremos en siguiente.



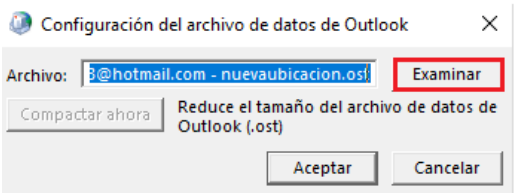
En la siguiente ventana del asistente pulsaremos en **Más configuraciones…**



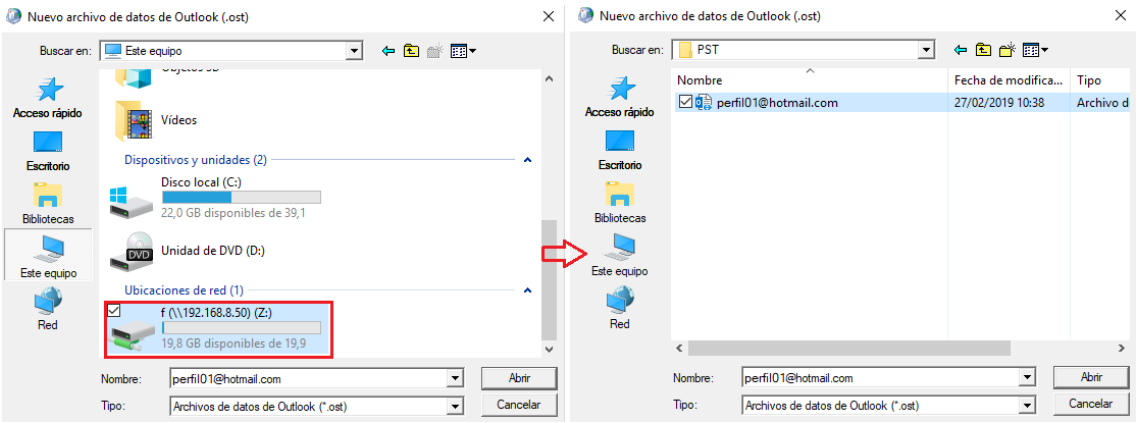
En la ventana que se nos abre, entraremos en la pestaña **Avanzadas** y pulsaremos en el botón **Configuración de archivo de datos de Outlook…**



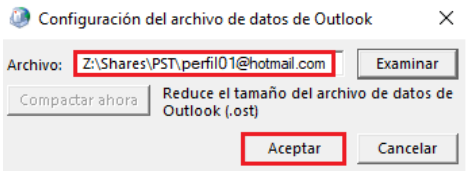
Pulsaremos en el botón **Examinar**



Se nos abrirá una ventana. Ahí podremos seleccionar dónde se almacenarán los ficheros **.ost**. En este ejemplo, seleccionaremos la unidad de red que hemos creado anteriormente y buscamos el archivo .ost que previamente hemos creado. Después pulsaremos en **Abrir**.

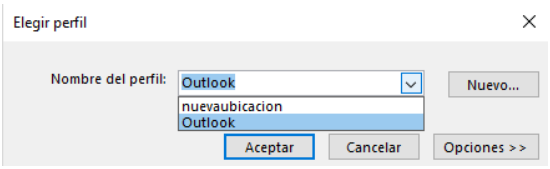


Se cerrara el asistente y podremos observar que la ruta en la que se encuentra el archivo **.ost** se ha modificado. Pulsaremos en **Aceptar**.



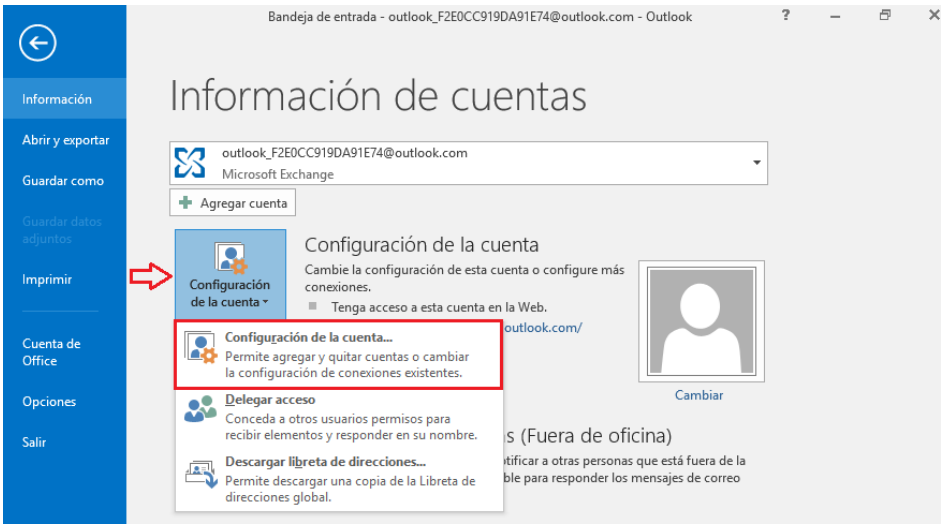
Tras realizar la modificación de la ruta, abriremos Microsoft Outlook y corroboraremos que la ruta se haya cambiado.

Para ello seleccionaremos el nuevo perfil:

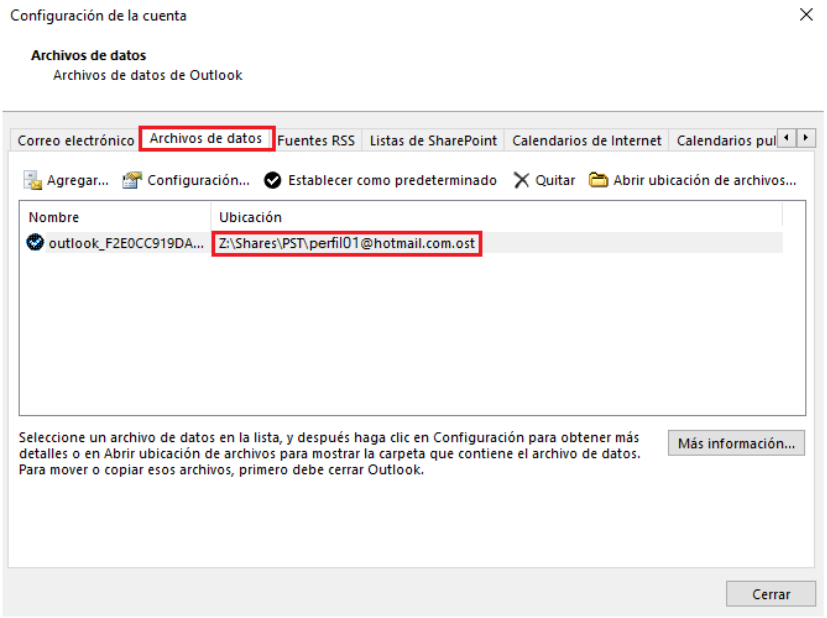


Esperaremos a que Outlook cargue el perfil:

Nos dirigiremos a Configuración de la Cuenta y pulsaremos **Configuración de la cuenta…**



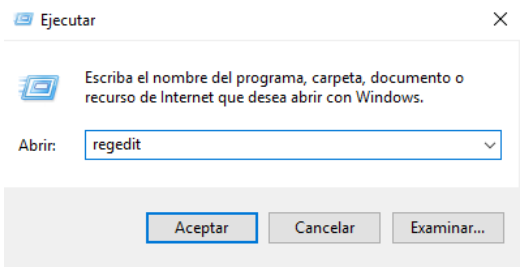
Seleccionaremos la pestaña **Archivos de datos**. Si el proceso se ha realizado correctamente, se habrá cambiado la ubicación del archivo **.ost**, lo que quiere decir que a partir de ese momento se podrá abrir Outlook en cualquier ordenador de la organización que esté en ese dominio y no tendremos que esperar a que se carguen todos los correos nuevamente.



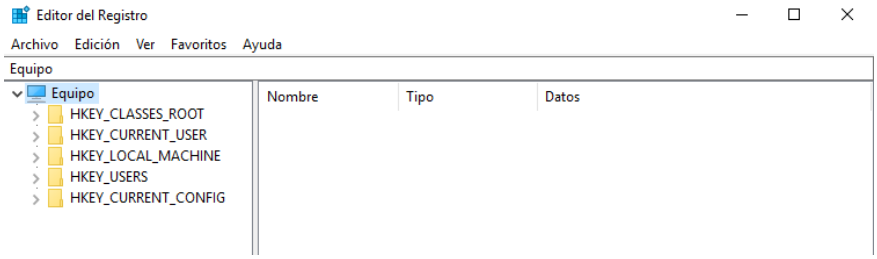
- Segundo Método:

Por último, vamos a mostrar otro método. Modificando el registro de Windows (**regedit**) podremos forzar que Outlook se abra desde una ubicación concreta, donde tengamos almacenados los **.ost** de las cuentas que se creen desde Outlook.

Pulsaremos las teclas **Windows + R**, se nos abrirá la ventana Ejecutar. Tecleamos **regedit** y pulsamos en **Aceptar**

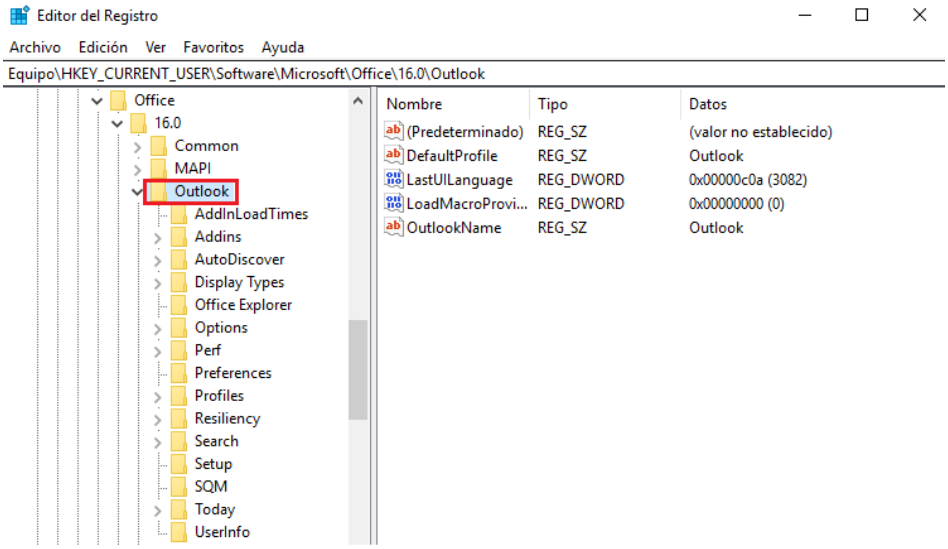


Se nos abrirá una ventara emergente con el Editor de registro:

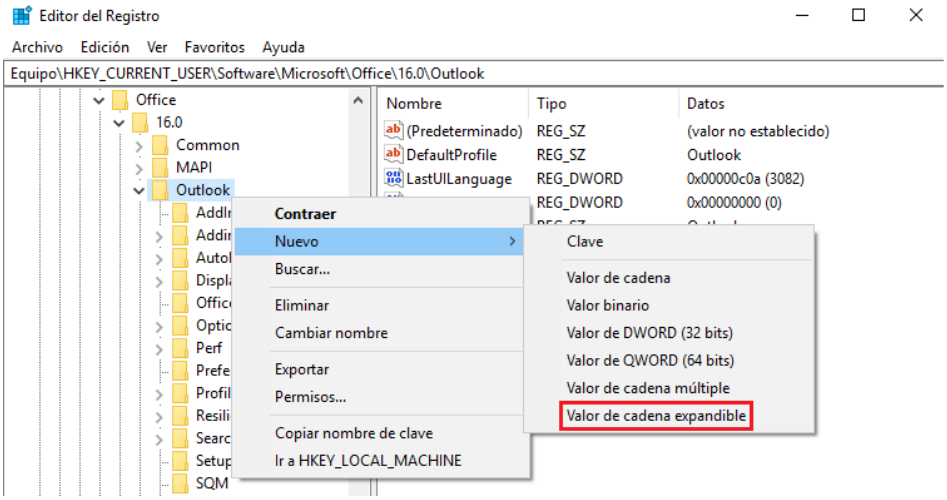


Nos dirigiremos a la siguiente ruta:

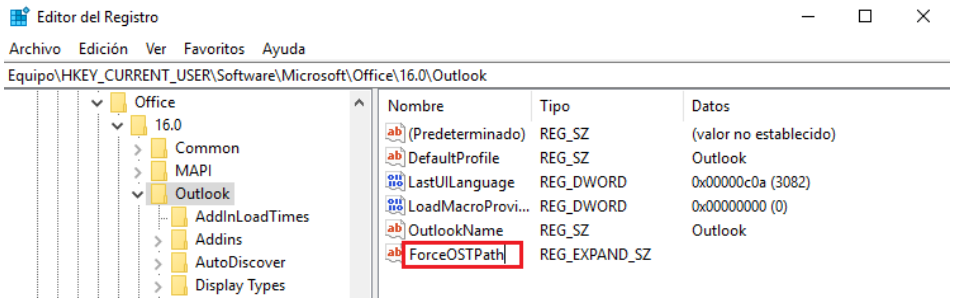
HKEY_CURRENT_USER → Software → Microsoft → Office → ("elegimos la versión del office", en nuestro caso tenemos instalada la versión 2016) **16.0 → Outlook**



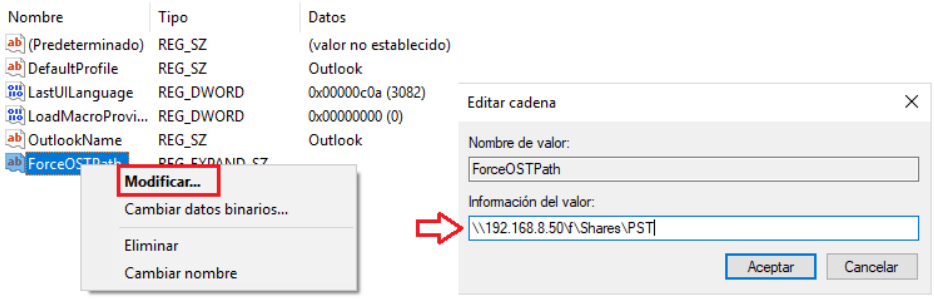
Pulsaremos con el botón derecho del ratón sobre Outlook y seleccionaremos **Nuevo → Valor de cadena expandible**



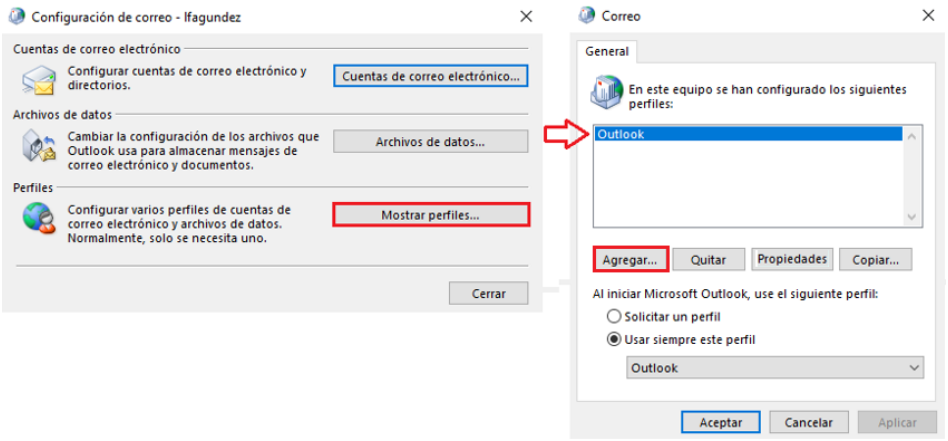
Introduciremos el nombre **ForceOSTPath**



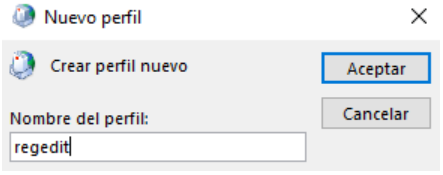
Editaremos el registro pulsando botón derecho **Modificar…** Se abrirá una ventana en la que introduciremos la ruta donde se encuentren los ficheros del tipo **.ost**, en este ejemplo utilizaremos: \\192.168.8.50\f\Shares\PST



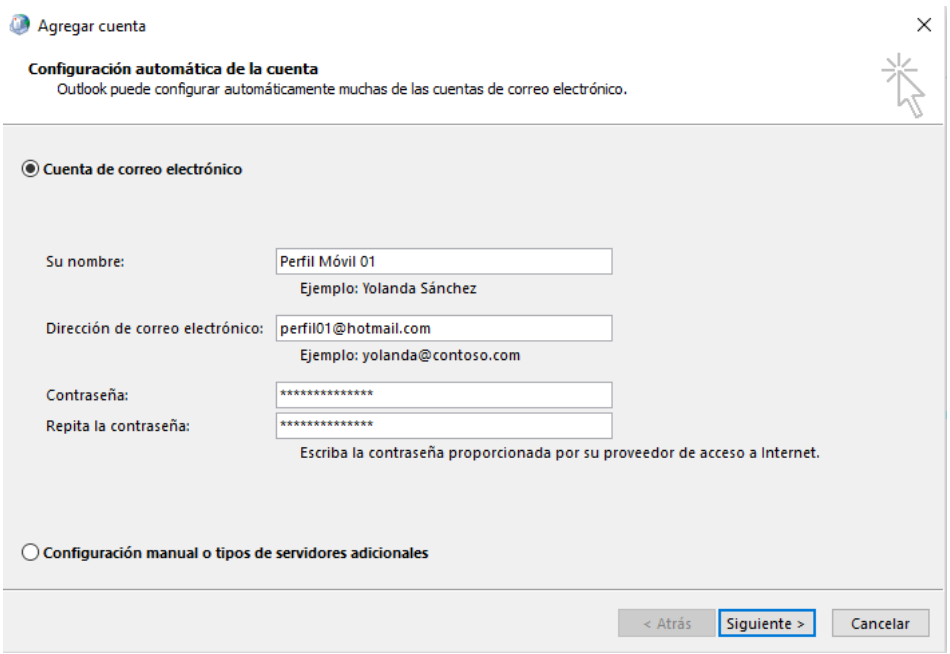
Tras hacer esta modificación, realizaremos la prueba de creación de un nuevo perfil:



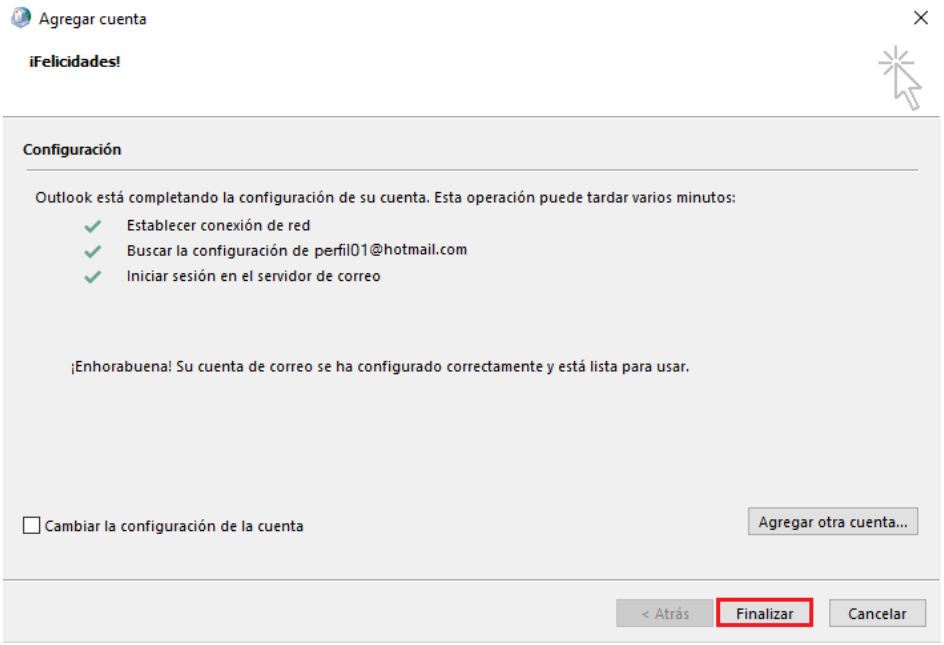
En este ejemplo, lo denominaremos **regedit:**



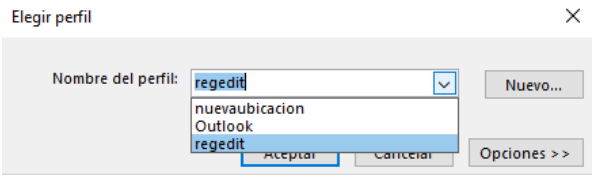
En este punto, el asistente nos solicita que realicemos nuevamente la configuración de la cuenta.



Una vez finalizada la configuración de la cuenta correctamente, pulsaremos en **finalizar** y abriremos Outlook

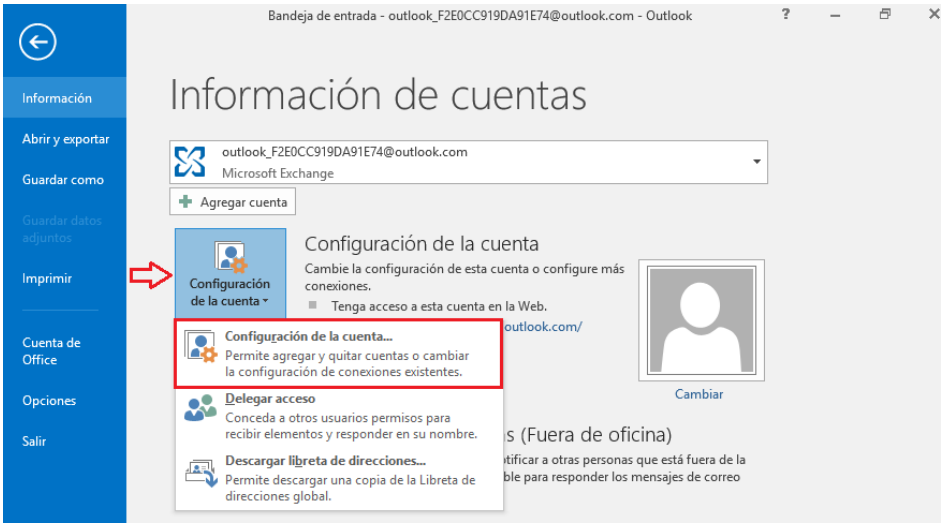


Una vez que tengamos abierto Outlook, seleccionaremos el archivo que hemos creado anteriormente:

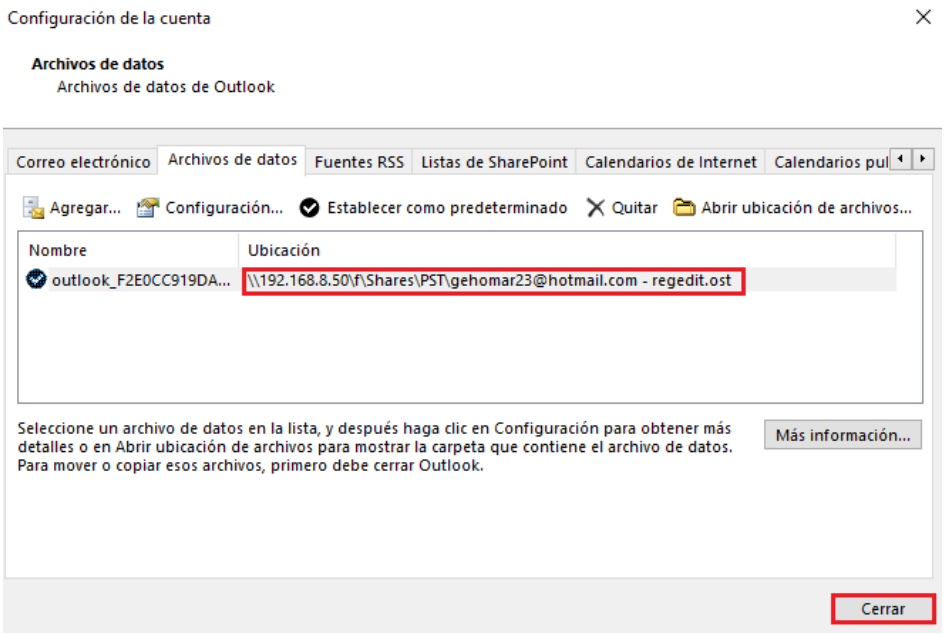


Esperaremos a que se realice la carga del perfil:

Tras finalizar la carga del perfil, abriremos la Configuración de la Cuenta y seleccionamos nuevamente **Configuración de la cuenta…**



Abriremos la pestaña **Archivos de datos** y podremos verificar que la ruta donde se guardan los ficheros **.ost**, a partir de este momento se encuentra en la unidad de red que hemos configurado previamente. De esta forma, podremos abrir Outlook en cualquier ordenador dentro de nuestra organización que se encuentre dentro del dominio y no tendremos que esperar a que se carguen todos nuestros correos nuevamente.



Sobre VirtualCable

VirtualCable desarrolla y comercializa UDS Enterprise mediante un modelo de suscripciones por número de usuarios que incluyen soporte y actualizaciones.

Además, VirtualCable ofrece servicios profesionales para instalar y configurar UDS Enterprise.

Para más información, visite www.udsenterprise.com o envíenos un email a info@udsenterprise.